

УТВЕРЖДЕН
управляющим советом
(протокол от 24.03.2022 № 1)
(в ред. протокола УС от 14.12.2022 № 2,
от 20.03.2023 №3)

ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий
«Кадровое обеспечение отрасли»

1. Общие положения

Ответственный орган исполнительной власти области	Министерство социальной защиты населения Владимирской области
Связь с государственной программой Владимирской области	Государственная программа Владимирской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателей по годам										Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятий (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам			
						2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<p>Наименование задачи комплекса процессных мероприятий: «Повышение престижа социальной работы и эффективности и результативности кадровой политики в учреждениях социального обслуживания и социальной защиты населения»</p>									
1.	Мероприятие «Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образования работников, проведения ведомственных, в том числе торжественных, мероприятий»	Повышение квалификации кадров	В связи с требованиями государственных стандартов социального обслуживания населения, выполнением государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки возникает необходимость повышения профессиональных знаний и умений работников в сфере социальной защиты населения. Целенаправленное получение дополнительного профессионального образования кадров является одним из путей повышения эффективности работы учреждений. От того, насколько эффективно действуют учреждения, во многом зависит доверие населения к органам власти.	Процент	100	100	100	100	100

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата)	ГРБС КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
		2022	2023	2024	2025	Всего
1	2		4	5	6	7
Комплекс процессных мероприятий «Кадровое обеспечение отрасли» (всего), в том числе	МСЗН	5 744,5	5 626,0	5 651,0	5 505,0	22 526,5
Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Консолидированный бюджет Владимирской области (всего), в том числе:	МСЗН	5 744,5	5 626,0	5 651,0	5 505,0	22 526,5
Областной бюджет	МСЗН	5 744,5	5 626,0	5 651,0	5 505,0	22 526,5
Бюджеты муниципальных образований области	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджеты территориального фонда обязательного медицинского страхования Владимирской области	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие «Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образования работников, проведения ведомственных, в том числе торжественных, мероприятий», всего, в том числе:	МСЗН	5 744,5	5 626,0	5 651,0	5 505,0	22 526,5
Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Консолидированный бюджет Владимирской области (всего), в том числе:	МСЗН	5 744,5	5 626,0	5 651,0	5 505,0	22 526,5
Областной бюджет	МСЗН	5 744,5	5 626,0	5 651,0	5 505,0	22 526,5
	561 1002 1340720220 244	958,1	864,0	1 075,0	929,0	3 826,1
	561 1002 1340720220 612	2 968,6	3 267,0	3 108,0	3 259,0	12 602,6
	561 1002 1340720220 622	106,5	112,0	143,0	146,0	507,5
	561 1006 1340720220 244	1 651,3	1 353,0	1 295,0	1 141,0	5 440,3
561 1006 1340720220 244	60,0	30,0	30,0	30,0	150,0	
Бюджеты муниципальных образований области	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджеты территориального фонда обязательного медицинского страхования Владимирской области	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ области, иного государственного органа, организации)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий: «Повышение престижа социальной работы и эффективности и результативности кадровой политики в учреждениях социального обслуживания и социальной защиты населения»				
Мероприятие 1 «Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образования работников, проведения ведомственных, в том числе торжественных, мероприятий»		С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН	Информационное письмо	Отсутствует
<i>Контрольная точка 1.1</i> <i>Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок.</i>	31.03.	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>
<i>Контрольная точка 1.2</i> <i>Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.</i>	31.03.	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>
<i>Контрольная точка 1.3</i> <i>Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту.</i>	31.03.	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>
<i>Контрольная точка 1.4</i> <i>Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок.</i>	30.06.	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>
<i>Контрольная точка 1.5</i> <i>Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.</i>	30.06.	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>
<i>Контрольная точка 1.6</i> <i>Произведена оплата поставленных товаров, выполненных</i>	30.06.	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>

<i>работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту.</i>		<i>делопроизводства МСЗН</i>		
<i>Контрольная точка 1.7 Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок.</i>	<i>30.09.</i>	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>
<i>Контрольная точка 1.8 Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.</i>	<i>30.09.</i>	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>
<i>Контрольная точка 1.9 Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту.</i>	<i>30.09.</i>	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>
<i>Контрольная точка 1.10 Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок.</i>	<i>30.12.</i>	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>
<i>Контрольная точка 1.11 Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.</i>	<i>30.12.</i>	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>
<i>Контрольная точка 1.12 Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту.</i>	<i>30.12.</i>	<i>С.Ю.Дурманова – начальник отдела кадров и делопроизводства МСЗН</i>	<i>Информационное письмо</i>	<i>Отсутствует</i>