

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУСО ВО
«Владимирский социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних»

И.Ф.Карташова

2022



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕНИИ РЕАБИЛИТАЦИИ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ОКАЗАНИЯ РАННЕЙ ПОМОЩИ

1. Общие положения

1.1. Отделение реабилитации детей с ограниченными возможностями и оказания ранней помощи (далее – Отделение) является структурным подразделением ГКУСО ВО «Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Учреждение), осуществляет свою деятельность на основании Устава Учреждения, положения об учреждении и настоящего положения об Отделении.

1.2. Отделение располагается по адресу: 600031, Владимирская область, город Владимир, ул. Юбилейная, д. 44.

Социальные услуги оказываются по адресам:

г. Владимир, ул. Юбилейная, д. 44

г. Владимир, улица Фейгина, дом 35-а;

г. Владимир, улица Северная, д. 4-а.

1.3. Руководство Отделением осуществляет заведующий Отделением, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Учреждения.

1.4. Комплектование кадров Отделения производится в соответствии со штатным расписанием.

1.5. Отделение в установленном порядке осуществляет свою практическую деятельность совместно с учреждениями системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, с учреждениями и органами здравоохранения, с органами социальной защиты населения, образования, со всеми структурными подразделениями Учреждения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отделения.

1.6. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Семейным и Гражданским кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН «О правах ребенка», Национальными стандартами и законами РФ в сфере социального обслуживания, нормативно-правовыми актами Владимирской области, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения и иными нормативными правовыми актами по защите прав и законных интересов

несовершеннолетних, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.7 Отделение реорганизуется и ликвидируется по согласованию с департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области.

Цели и задачи Отделения

Цель работы Отделения: проведение мероприятий по социальному сопровождению и оказание социальных услуг несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и их семьям в полустационарной форме и в форме социального обслуживания на дому в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и индивидуальными программами реабилитации и абилитации (далее – ИПРА).

Отделение осуществляет следующие задачи:

2.1. выявление семей, воспитывающих несовершеннолетних с ограниченными возможностями, определение характера и объема необходимой психолого-педагогической помощи;

2.2. диагностика уровня психического, физического развития и отклонений в поведении детей, сбор информации об основном диагнозе, исходном состоянии здоровья ребенка, его реабилитационном потенциале, а также сведений о его семье;

2.3. реабилитация и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья совместно с учреждениями здравоохранения, культуры, образования, физической культуры и спорта;

2.4. организация коррекционно-развивающего и компенсирующего реабилитационного процесса с учетом ментальных, поведенческих, сенсорных, психомоторных и других особенностей несовершеннолетних;

2.5. консультирование родителей по вопросам воспитания детей-инвалидов, формирование абилитационной и реабилитационной компетенции у родителей через создание групп родительской самопомощи;

2.6 консультирование родителей (законных представителей) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, в том числе по проведению реабилитационных мероприятий в домашних условиях;

2.7. обучение родителей (законных представителей) методам психологической поддержки, воспитания, восстановительного обучения несовершеннолетнего с ограниченными возможностями здоровья, консультирование по вопросам обустройства реабилитационной среды и оптимальным способам адаптации к ней;

2.8. социально-бытовая адаптация несовершеннолетних, обучение их навыкам самообслуживания, поведения в социуме, самоконтроля, общения;

2.9. консультативная помощь в получении образования, профессиональной ориентации и трудоустройстве несовершеннолетних с ограниченными возможностями; подготовка детей-инвалидов к обучению в школе;

2.10. правовая помощь в пределах компетенции учреждений социального обслуживания, обеспечение координации деятельности государственных учреждений и общественных объединений для решения проблем семей с детьми с

ограниченными возможностями, в том числе по вопросам предоставления им льгот и преимуществ;

2.11. проведение психокоррекционной и психопрофилактической работы с детьми, осуществление социально-педагогической и социально-психологической реабилитации несовершеннолетних, создание благоприятной социальной среды для детей-инвалидов;

2.12. формирование у несовершеннолетних навыков общения, здорового образа жизни, трудовых умений и навыков;

2.13. оказание коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) в возрасте от 0 до 3-х лет и их семьям в рамках работы кабинета ранней помощи;

2.14. проведение в пределах своей компетенции индивидуальной профилактической работы с детьми с ограниченными возможностями, в том числе путем организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных в Учреждении, участия в конкурсах различного уровня;

2.15. организация работы групп кратковременного пребывания для детей-инвалидов на базе Отделения;

2.16. привлечение общественных организаций и добровольцев для оказания помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов;

2.17. проведение информационной работы среди населения по вопросам социального обслуживания семей, воспитывающих детей-инвалидов;

2.18. направление сведений об исполнении мероприятий в рамках ИПРА детей-инвалидов по защищенному каналу связи с использованием специального сертифицированного программного обеспечения VIPNET, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы;

2.19. создание базы данных о детях-инвалидах и несовершеннолетних с ограниченными возможностями;

2.20. обеспечение доступа к месту предоставления социальных услуг в Отделении путем оказания помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими социальных услуг;

2.21. использование инновационных методов реабилитации (психолого-педагогической, социокультурной) с детьми; разработка и реализация проектов и программ социальной реабилитации, коррекционно-развивающей и воспитательной работы с детьми и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, в том числе с грантовой поддержкой;

2.22. участие в федеральных, областных, городских мероприятиях и конкурсах, проводимых общественными и государственными организациями.

3. Порядок работы Отделения

3.1 Заведующий Отделением несет персональную ответственность за выполнение государственного задания, возложенных на Отделение задач, распределяет обязанности и задания между сотрудниками Отделения.

3.2. В отсутствие заведующего Отделением его обязанности исполняет сотрудник Отделения, назначаемый приказом директора Учреждения.

3.3. Деятельность Отделения организуется в соответствии с перспективным и календарным планами работы.

3.4. Контроль выполнения предусмотренных планами работы мероприятий осуществляется заведующим Отделением.

3.5. Социальные услуги детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями предоставляются в следующих формах:

- нахождение в условиях дневного пребывания в полустационарной форме социального обслуживания;

- прохождение курса реабилитации в полустационарной форме социального обслуживания или в форме на дому.

3.6. Несовершеннолетние принимаются в Отделение на определенное время от 0,5 часа до 4-х часов на период проведения занятий и процедур.

3.7. Социальное обслуживание осуществляется на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с одним из родителей (законных представителей) и индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

3.8. При постановке на обслуживание на каждого несовершеннолетнего заводится личное дело, которое ведется до завершения социально-реабилитационной работы с ребенком и его семьей в соответствии с установленными требованиями.

3.9. Все социальные услуги несовершеннолетним оказываются бесплатно.

3.10. Основанием для прекращения предоставления социальных услуг являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- окончание срока действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- выявление у ребёнка в процессе получения услуг медицинских противопоказаний для пребывания в Отделении.

3.11. Противопоказаниями к обслуживанию в Отделении являются:

- острые инфекционные заболевания;
- хронические заболевания в стадии обострения;
- карантинные кожные заболевания;
- активные формы туберкулёза;
- паразитарные заболевания и бациллоносительство;
- иные тяжёлые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

3.12. Обслуживание несовершеннолетних осуществляется при наличии показаний в порядке очередности.

4. Права и обязанности сотрудников Отделения

4.1. В своей профессиональной деятельности работники Отделения имеют право:

- рассматривать заявления и предложения граждан по вопросам социального обслуживания и принимать меры по их реализации;
- самостоятельно планировать работу по реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья;

– осуществлять свою практическую деятельность вне помещений Учреждения;

– запрашивать и получать сведения о социальном, правовом, экономическом положении семьи, состоянии здоровья детей, соблюдая режим конфиденциальности;

– обращаться в государственные и муниципальные организации и учреждения за информацией о формах и видах оказываемых ими услуг, о семьях с детьми с ограниченными возможностями;

– представлять предложения, направленные на повышение эффективности работы Отделения и Учреждения в целом.

4.2. В своей профессиональной деятельности работники отделения обязаны:

– руководствоваться нормативными документами, трудовым договором и должностными инструкциями;

– решать все служебные вопросы, исходя из приоритета задач полноценного развития ребенка, сохранности его жизни и здоровья;

– рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей компетенции, не совершать действия, способные нанести ущерб репутации Учреждения;

– оказывать необходимую и возможную помощь детям и родителям, безотлагательно информировать руководство Учреждения об опасных, спорных и конфликтных ситуациях, появлении признаков выхода ситуации из-под контроля;

– своевременно предоставлять плановую и отчетную документацию;

– осуществлять трудовую деятельность в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания;

– строго выполнять Правила внутреннего трудового распорядка, своевременно и точно выполнять распоряжения руководства;

– соблюдать правила противопожарной безопасности, производственной санитарии и личной гигиены, техники безопасности.

5. Ответственность сотрудников Отделения

Работники Отделения в соответствии с действующим законодательством и Правилами внутреннего трудового распорядка несут ответственность за:

5.1. ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, нарушение трудовой дисциплины;

5.2. невыполнение приказов, распоряжений и поручений директора Учреждения;

5.3. нарушение прав и свобод получателей социальных услуг Учреждения, членов их семей;

5.4. несоблюдение конфиденциальности в отношении неразглашения информации о частной жизни получателей социальных услуг и иных сведениях;

5.5. причинение материального ущерба;

5.6. несоблюдение при организации своей деятельности норм и правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.