**Объявление о проведении отбора в целях предоставления субсидий из областного бюджета отдельным некоммерческим организациям на реализацию мероприятий, направленных на поддержку инвалидов**

1. Наименование отбора:

Отбор в целях предоставления субсидий из областного бюджета отдельным некоммерческим организациям на реализацию мероприятий, направленных на поддержку инвалидов

2. Цель предоставления субсидии

- обеспечение беспрепятственного доступа к объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) во Владимирской области, в том числе повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения во Владимирской области;

- преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения во Владимирской области.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

- оказание услуг по организации социально значимых мероприятий для инвалидов и других маломобильных групп населения, участие инвалидов, других маломобильных групп населения и сопровождающих их лиц в таких мероприятиях, включая оплату работ, услуг, приобретение памятных подарков (сувенирной продукции), расходы на проезд;

- изготовление информационных изданий на соответствующую тематику, включая оплату работ, услуг;

- реализацию проектов, направленных на абилитацию, реабилитацию, социальную интеграцию и адаптацию инвалидов и других маломобильных групп населения, включая оплату труда специалистов, содействующих абилитации, реабилитации, социальной интеграции и адаптации инвалидов в долгосрочных социальных проектах; расходы на приобретение оборудования, товарно-материальных ценностей, обучение, оплату работ, услуг, проезд.

3. Сроки проведения отбора

январь-февраль 2025 года

4. Дата начала подачи предложений (заявок) участников отбора

22.01.2025

4.1. Дата окончания приема предложений (заявок) участников отбора

05.02.2025

4.2. Дата вскрытия заявок

06.02.2025

5. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства

Министерство социальной защиты населения Владимирской области,

600022, Владимирская область, г.Владимир, пр-кт Ленина, д.59, dszn@avo.ru

6. Результаты предоставления субсидии

Результатом предоставления субсидии некоммерческим организациям является реализация некоммерческой организацией, прошедшей отбор, мероприятий, установленных соглашением.

Мероприятие (результат) «Увеличение численности инвалидов, являющихся членами организации Получателя Субсидии и участвующих в мероприятиях, направленных на поддержку инвалидов, проводимых Получателем Субсидии, к числу членов организации Получателя Субсидии» – 35 %.

7. Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора

<https://social33.ru>

8. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям

Для участия в отборе некоммерческая организация по состоянию на любую дату месяца, в котором планируется проведение отбора, должна соответствовать следующим требованиям:

- не должен иметь на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, или указанная задолженность не должна превышать размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466838&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации;

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели предоставления субсидии;

- не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специальной созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=493204) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Перечень документов для участия в отборе:

Для участия в отборе некоммерческие организации предоставляют в Министерство следующие документы:

- предложения (заявку) по форме, утвержденной Министерством, согласно приложению №1 к объявлению;

- смету прогнозируемых расходов некоммерческой организации (далее - смета) с обоснованием объема субсидии;

- план реализации социально значимых мероприятий и (или) паспорт социального проекта, направленного на оказание содействия в социальной интеграции и адаптации инвалидов, маломобильных групп населения (далее - план мероприятий) с указанием охвата их численности;

- копии учредительных документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью уполномоченного должностного лица некоммерческой организации;

- доверенность, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени некоммерческой организации (в случае, если лицо действует не на основании учредительных документов);

- информацию налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на любую дату января-февраля 2025 года;

- информацию о численности членов организации, заверенную уполномоченным должностным лицом некоммерческой организации, по состоянию на любую дату января-февраля 2025 года;

- документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающие, что некоммерческая организация по состоянию на любую дату января-февраля 2025 года, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающие, что участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на проведение мероприятий (реализацию социальных проектов), на цели предоставления субсидии, по состоянию на любую дату января-февраля 2025 года;

- документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающие, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию на любую дату января-февраля 2025 года;

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

9. Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора

Некоммерческая организация предоставляет в Министерство социальной защиты населения Владимирской области (600022, Владимирская область, г.Владимир, пр-кт Ленина, д.59, каб.28) документы, указанные в пункте 8 настоящего объявления, не позднее 05.02.2025, на бумажном носителе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия.

На конверте указывается наименование некоммерческой организации и отбора.

Участник отбора несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Предложения (заявки) подаются по форме, утвержденной Министерством, согласно приложению №1 к объявлению.

Предоставленные предложения (заявки) регистрируются Министерством в журнале регистрации в день подачи предложения (заявки).

10. Категории и критерии отбора некоммерческих организаций (участников отбора):

- некоммерческая организация создана в форме общественной организации и в целях защиты прав и интересов инвалидов, других маломобильных групп населения;

- вид деятельности некоммерческой организации соответствует целям предоставления субсидии;

- мероприятия, реализуемые некоммерческой организацией, направлены на достижение целей предоставления субсидии;

- некоммерческая организация осуществляет уставную деятельность на территории Владимирской области не менее пяти лет до даты объявления отбора;

- общая численность членов некоммерческой организации составляет не менее 50 человек;

- некоммерческая организация соответствует требованиям, установленным в пункте 8 настоящего объявления.

11.Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку, а также при необходимости подать новую заявку взамен отозванной, до 05.02.2025 включительно, о чем Министерством вносится соответствующая запись в журнал регистрации.

12. Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников

Предложения (заявки) передаются на рассмотрение Комиссии в день вскрытия конвертов с заявками, указанный в объявлении, либо в день проведения заседания Комиссии в случае переноса заседания в связи с отсутствием кворума. Порядок переноса заседания определяется Министерством. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

 Комиссия обязана рассмотреть все поступившие предложения (заявки) и осуществить проверку документов на соответствие критериям и требованиям, установленным объявлением, а также полноту предоставленных документов в течение 30 (тридцати) дней со дня фактического вскрытия заявок.

По результатам рассмотрения предложений (заявок) Комиссия принимает решение о признании некоммерческой организации прошедшей отбор либо об отклонении предложения (заявки) при наличии установленных оснований.

Об отклонении предложения (заявки) Министерство уведомляет участника отбора в письменной форме с указанием причин отклонения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении.

13.Порядок возврата заявок на доработку

Решение о возврате заявок на доработку доводится до участников в письменной форме в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

После возврата заявки на доработку участник должен направить скорректированную заявку в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

14. Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения

По результатам рассмотрения предложений (заявок) Комиссия принимает решение о признании некоммерческой организации прошедшей отбор либо об отклонении предложения (заявки) при наличии установленных оснований.

Об отклонении предложения (заявки) Министерство уведомляет участника отбора в письменной форме с указанием причин отклонения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

- несоответствие участника отбора требованиям, критериям и критериям отбора, установленным в объявлении;

- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

15. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного правовым актом, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора

Объем субсидии – 2 200 000 р.

Объем субсидии, предоставляемой некоммерческим организациям, определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных Министерству на эти цели, пропорционально заявленному объему, подтвержденному представленными сметами, но не более заявленных расходов по формуле:



Vсуб. i - объем предоставляемой некоммерческой организации субсидии;

Vобщ. - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенный Министерству;

Vi. - заявленные расходы на возмещение i-й некоммерческой организации, связанные с реализацией мероприятий, указанные в смете.

Количество участников отбора – не менее трех организаций.

Оказание поддержки отдельным некоммерческим организациям на реализацию мероприятий, направленных на поддержку инвалидов, - не менее трем организациям.

16. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

 Разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляются Министерством с даты опубликования объявления на официальном сайте Министерства до даты окончания срока подачи предложений (заявок). В день окончания срока подачи предложений (заявок) разъяснения не предоставляются.

Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются при личном обращении и по телефону 8 (4922) 54 57 23 в день обращения.

Письменные разъяснения предоставляются в течение 3 рабочих дней с даты регистрации обращения, но не позднее даты окончания срока подачи предложений (заявок).

17. Срок, в течение которого прошедшие отбор должны подписать соглашение о предоставлении субсидии

Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о признании некоммерческой организации прошедшей отбор.

18. Условия признания прошедшего отбор уклонившимся от заключения соглашения

В случае неподписания некоммерческой организацией, прошедшей отбор, соглашения в течение 10 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о признании некоммерческой организации прошедшей отбор, она признается уклонившейся от заключения соглашения, о чем уведомляется Министерством социальной защиты населения Владимирской области.

 19. Срок размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии.

Приложение № 1

ЗАЯВКА

на получение субсидии\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ЗАЯВИТЕЛЬ (полное и сокращенное наименование общественной организации)  |  |
| 2. | РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (Ф.И.О. (последнее – при наличии), телефон) |  |
| 3. | ЦЕЛЬ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ |  |
| 4. | ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ, С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ |  |
| 5. | ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ |  |
| 6. | СУММА СУБСИДИИ, ЗАПРАШИВАЕМАЯ У МИНИСТЕРСТВА |  |
| 7. | ЮРИДИЧЕСКИЙ И ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ |  |
| 8. | РЕКВИЗИТЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, расчетный счет, наименование банка, БИК, кор/счет, ОКАТО, контактные данные (телефон, электронная почта (при наличии)) руководителя и главного бухгалтера  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (руководитель организации) (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П. (при наличии)

Приложение № 2

СМЕТА

расходов общественной организации

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование расходов | Сумма [<\*>](#P188)(тыс. руб.) | Примечание |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |  |

<\*> К смете прилагаются расчеты-обоснования сумм расходов.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. (при наличии)

Приложение № 3

СОГЛАСИЕ

на проведение контрольных мероприятий

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

(Полное наименование организации) дает свое согласие на осуществление Министерством социальной защиты населения Владимирской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения указанной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий, направленных на поддержку инвалидов, защиту их прав и интересов, содействие в социальной интеграции и адаптации указанной категории граждан

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Приложение № 4

Опись документов в составе Заявки на участие в отборе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование документа** | **№ стр.** |
| *В письменной форме на бумажном носителе:* |
| 1. | заявка (предложения) |  |
| 2. | смета прогнозируемых расходов некоммерческой организации (далее - смета) с обоснованием объема субсидии; |  |
| 3. | план реализации социально значимых мероприятий и (или) паспорт социального проекта, направленного на оказание содействия в социальной интеграции и адаптации инвалидов, маломобильных групп населения (далее - план мероприятий) с указанием охвата их численности; |  |
| 4. | копии учредительных документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью уполномоченного должностного лица некоммерческой организации; |  |
| 5. | доверенность, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени некоммерческой организации (в случае, если лицо действует не на основании учредительных документов); |  |
| 6. | информация налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на любую дату января-февраля 2025 года; |  |
| 7. | информация о численности членов организации, заверенную уполномоченным должностным лицом некоммерческой организации, по состоянию на любую дату января-февраля 2025 года; |  |
| 8. | документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающие, что некоммерческая организация по состоянию на любую дату января-февраля 2025 года, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов; |  |
| 9. | документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающие, что участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на проведение мероприятий (реализацию социальных проектов), на цели предоставления субсидии, по состоянию на любую дату января-февраля 2025 года; |  |
| 10. | документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающие, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию на любую дату января-февраля 2025 года; |  |
| 11. | согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение; |  |
| 12. | согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором. |  |

Подпись лица, уполномоченного

осуществлять действия от имени

участника отбора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность подпись Фамилия И.О.

М.П.