

**ПРОГРАММА  
ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА ОХРАНЯЕМЫМ  
ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)  
В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА 2025 ГОД**

Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям на 2025 год (далее – программа профилактики) разработана Министерством социальной защиты населения Владимирской области (далее – Министерство), в целях проведения в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – государственный контроль), мероприятий по предупреждению нарушений обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере социального обслуживания.

**I. Анализ текущего состояния осуществления регионального контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, описание текущего развития профилактической деятельности Министерства, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Контролируемыми лицами в рамках государственного контроля являются поставщики социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Владимирской области деятельность в сфере социального обслуживания.

Численность контролируемых лиц, по отношению к прошлому году не изменилась и по состоянию на 25 сентября 2024 года составила - 561 ед.

Также не увеличилась доля категорированных контролируемых лиц с высоким риском (206 ед.).

Государственный контроль в текущем году осуществляется в форме профилактических мероприятий, в том числе профилактических визитов и консультаций.

Мероприятия по профилактике рисков причинения вреда получателям услуг были направлены в текущем году:

- на создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц (свыше 20 ед. информации);
- предостережение контролируемых лиц о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства по уведомительному характеру деятельности в сфере социального обслуживания (свыше 4 ед.);

- проведение консультаций (свыше 15 ед.) и профилактических визитов (4 ед.), обобщение по итогам анализа за предыдущий год правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности;

- категорирование деятельности контролируемых лиц с использованием критериев, характеризующих уровень риска (форма обслуживания, результаты контрольных мероприятий).

Профилактические мероприятия в отношении контролируемых лиц с высоким риском деятельности отражаются в двух информационных системах: ФГИС «ЕРКНМ», ГИС «ТОР КНД».

В ходе профилактических визитов контролируемые лица проинформированы:

- об условиях, при которых возможно снижение риска по осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания;

- об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности по социальному обслуживанию;

- об особенностях проведения контрольных и профилактических мероприятий с использованием МП «Инспектор»;

- об уведомлении уполномоченного органа о начале (планировании) деятельности, а так же при внесении и дополнении сведений.

## **II. Цели и задачи реализации программы профилактики**

Целями проведения программных мероприятий является:

1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.

2. Обеспечение прав и интересов граждан, в том числе инвалидов (получателей социальных услуг) на получение качественного и доступного социального обслуживания.

3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

4. Повышение результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности в сфере социального обслуживания.

Задачами проведения программных мероприятий является:

1. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.

2. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактического сопровождения.

## **III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

**Комплекс мер, направленных на достижение целей и задач программы профилактики.**

**Таблица №1**

<b>№ п/п</b>	<b>Форма мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
<b>1. Информирование</b>			
1.1.	Поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте Министерства перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля.	до 05 числа ежемесячно	начальник, специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания Министерства
1.2.	Размещение результатов контрольных мероприятий. Выполнение (не выполнение) принятого решения Министерства, являющегося предметом выездной проверки.	в течение 1 дня с момента составления акта или принятия решения (предписание). Информационные ресурсы: ФГИС «ЕРКНМ»; ГИС «ТОР КНД».	
1.3.	Актуализация с учетом изменений перечня объектов контроля с указанием категории риска.	при внесении изменений, формирование перечня до 01 июля; до 31 декабря.	
1.4.	Размещение программы профилактики рисков причинения вреда.	до 01 октября предшествующего отчетному году.	
1.5.	Размещение плана контрольных (надзорных) мероприятий.	до 01 октября предшествующего отчетному году.	
1.6.	Размещение доклада об осуществлении государственного контроля (надзора).	до 15 февраля года, следующего за отчетным.	
1.7.	Подготовка и размещение доклада с результатами обобщения правоприменительной практики осуществления государственного контроля.	до 15 марта года, следующего за отчетным.	
<b>2. Объявление предостережения</b>			
2.1.	Направление контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в сфере социального обслуживания.	при принятии решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора)	начальник, специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания Министерства
<b>3. Консультирование</b>			
3.1.	Разъяснение в любых удобных для контролируемого лица формах по вопросам: - осуществления государственного контроля; - содержания обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, соблюдение которых оценивается в ходе проверок.	по мере обращения контролируемых и заинтересованных лиц (их представителей)	начальник, специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания Министерства

<b>4. Профилактический визит</b>			
4.1.	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи и МП «Инспектор».		начальник, специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания Министерства

#### **IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Реализация программных мероприятий способствует:

- увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования законодательства в сфере социального обслуживания;
- повышению качества и доступности предоставляемых социальных услуг;
- развитию системы профилактических мероприятий, проводимых Министерством.

Оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется посредством анализа выполнения программных мероприятий по итогам года:

**Таблица №2**

Отчетный показатель (ед.)	Порядок оценки показателя
<b>(П1) Снижение числа контролируемых лиц, привлеченных к административной ответственности за нарушение обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания</b>	
не более 4	Если фактический показатель не превышает планируемый, то 100%
<b>(П2) Снижение числа внеплановых проверок</b>	
не более 3	Если фактический показатель не превышает планируемый, то 100%
Оценка программы	П1+П2 = Оп

Для оценки результативности и эффективности программы профилактики используются следующие показатели, таблица №3.

**Таблица №3**

Показатель	60% и менее	61-85%	86-99%	100% и более
<b>Эффект</b>	Недопустимый	Низкий	Плановый	Результативный