



КонсультантПлюс

Постановление администрации Владимирской
обл. от 10.05.2017 N 401
(ред. от 20.03.2023)

"Об организации отдыха и (или) оздоровления
многодетных и (или) малоимущих семей"
(вместе с "Порядком организации отдыха и
(или) оздоровления многодетных и (или)
малоимущих семей")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 05.04.2023

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10 мая 2017 г. N 401

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И (ИЛИ) ОЗДОРОВЛЕНИЯ
МНОГОДЕТНЫХ И (ИЛИ) МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Владимирской области
от 17.11.2017 N 967, от 04.04.2019 N 249, от 23.06.2022 N 421,
от 29.09.2022 N 667,
постановлений Правительства Владимирской области
от 15.02.2023 N 75, от 20.03.2023 N 154)

В соответствии со [статьей 85](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" постановляю:

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 17.11.2017 N 967, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

1. Установить меру социальной поддержки в виде организации отдыха и (или) оздоровления многодетных и (или) малоимущих семей за счет средств областного бюджета.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 29.09.2022 N 667, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

Утвердить [Порядок](#) организации отдыха и (или) оздоровления многодетных и (или) малоимущих семей согласно приложению.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 29.09.2022 N 667, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

(п. 1 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 17.11.2017 N 967)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социального обеспечения.

(п. 2 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 23.06.2022 N 421)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области
С.Ю.ОРЛОВА

Приложение
к постановлению
администрации
Владимирской области
от 10.05.2017 N 401

ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И (ИЛИ) ОЗДОРОВЛЕНИЯ
МНОГОДЕТНЫХ И (ИЛИ) МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области
от 29.09.2022 N 667,
постановлений Правительства Владимирской области
от 15.02.2023 N 75, от 20.03.2023 N 154)

I. Общие положения

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области
от 15.02.2023 N 75)

Настоящий Порядок организации отдыха и (или) оздоровления многодетных и (или) малоимущих семей (далее - Порядок) устанавливает правила организации отдыха и (или) оздоровления многодетных и (или) малоимущих семей (далее - семья), осуществляемого полностью или частично за счет средств областного бюджета, предусмотренных Министерству социальной защиты населения Владимирской области (далее - Министерство, отдых), определяет основания и условия предоставления сертификата на отдых.

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

"Сертификат" - именной документ, предоставляющий члену многодетной и (или) малоимущей семьи право на оплату услуг по организации отдыха, предоставленных оператором, в размере их фактической стоимости, но не более 35000 рублей.

"Оператор" - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные на территории Владимирской области, сведения о которых содержатся в едином федеральном реестре туроператоров и (или) в едином федеральном реестре турагентов, либо юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, классифицированные как гостиница в соответствии с законодательством Российской Федерации.

"Малоимущие семьи" - семьи, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам, установленной во Владимирской области, и действующей на день подачи заявления на получение сертификата и на день выдачи сертификата.
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.03.2023 N 154)

"Многодетные семьи" - семьи, постоянно или преимущественно проживающие на территории Владимирской области и имеющие в своем составе трех и более детей до 18 лет, в том числе детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет.

"Услуга по организации отдыха" - оказание семье комплекса реализуемых на территории Российской Федерации услуг, входящих в туристский продукт, формируемый оператором и семьей, или комплекса гостиничных услуг, полный перечень и потребительские свойства которых закрепляются трехсторонним договором между государственными казенными учреждениями социальной защиты населения (далее - Учреждение), семьей и оператором.

II. Порядок определения права на получение сертификатов

2.1. Право на получение сертификата имеют члены многодетных и (или) малоимущих семей, имеющих такой статус на дату выдачи сертификата.
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

Сертификат предоставляется следующим членам семьи:

- детям в возрасте от 4 до 17 лет включительно;
- одному родителю (законному представителю), в случае если право на отдых с использованием сертификата имеют от одного до четырех детей;

- двум родителям (законным представителям), в случае если право на отдых имеют от пяти и более детей.

Признание семьи малоимущей в целях получения сертификата осуществляется в соответствии с [Порядком](#) расчета среднедушевого дохода семьи для признания ее малоимущей и предоставления сертификата на отдых согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

2.2. Право на отдых с использованием сертификата предоставляется семье 1 раз.

2.3. Условиями предоставления сертификатов являются:

- 1) постоянное проживание семьи на территории Владимирской области;
- 2) наличие у членов семьи гражданства Российской Федерации.

2.4. Сертификаты предоставляются на основании заявления одного из родителей (законных представителей) (далее - заявитель), предоставляемого в Учреждение по месту жительства, по форме, утвержденной Министерством.
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

Прием заявлений и сбор документов на получение сертификатов осуществляют Учреждения по месту жительства заявителя круглогодично.

Заявление подлежит регистрации в течение трех рабочих дней со дня поступления его в Учреждение.

2.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей (законных представителей);
- 2) свидетельство о рождении ребенка (паспорт для детей, достигших возраста 14 лет);
- 3) удостоверение многодетной семьи (для многодетной семьи);
- 4) документы, подтверждающие статус малоимущей семьи (для малоимущей семьи);
- 5) документы, подтверждающие постоянное проживание на территории Владимирской области заявителя и членов его семьи.

Документы, указанные в подпунктах 1 - 3, предоставляются в подлинниках или нотариально заверенных копиях.

Документы, указанные в подпунктах 4, 5, заявитель вправе предоставить самостоятельно. В случае их непредоставления заявителем вышеперечисленные документы запрашиваются Учреждением в соответствующих органах (организациях) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.6. Учреждение:

- устанавливает принадлежность семьи к категории семей, члены которых имеют право на получение сертификата;
- формирует учетный реестр семей в хронологическом порядке, исходя из даты подачи заявления на оказание услуг по организации отдыха;
- формирует список семей - получателей сертификата на текущий год;
- выдает сертификат.

2.7. Семьи, члены которых имеют право на получение сертификата, включаются в учетный реестр.

2.8. Уведомление о включении или об отказе о включении в учетный реестр направляется заявителю в течение 15 дней со дня поступления заявления и документов, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка.

2.9. В учетный реестр вносится информация обо всех членах семьи заявителя, имеющих право на получение сертификата на момент обращения, а также информация о выданном сертификате и состоявшемся отдыхе.

2.10. В случае наличия в семье несовершеннолетних детей, достигших на день выдачи сертификата возраста, указанного в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, ранее не включенных в учетный реестр, они подлежат включению в учетный реестр. В этом случае очередность на предоставление сертификатов сдвигается.

2.11. Семья, воспользовавшаяся сертификатами, из учетного реестра исключается.

2.12. Семье, получившей сертификаты в порядке очередности, но по уважительным причинам, подтвержденным соответствующими документами (прохождение членами семьи стационарного лечения в медицинских организациях; наличие инфекционных заболеваний, травм, требующих постоянного медицинского наблюдения и осмотра, и подобные), не имеющей возможности отправиться на отдых с использованием сертификата в порядке очередности, предлагается перенести срок отдыха на следующий календарный год. В этом случае очередность сдвигается.

2.13. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных Учреждению на организацию отдыха, Учреждение производит оформление сертификатов и выдачу их семьям в последовательности, в которой они включены в список семей - получателей сертификата на текущий год, или направляет семье письменное решение об отказе.

При принятии решения об отказе в предоставлении сертификата в уведомлении указывается основание отказа.

В случае принятия решения об отказе семья исключается из учетного реестра и очередность сдвигается.

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении сертификатов являются:

- несоответствие семьи требованиям, указанным в [пунктах 2.1, 2.3](#) настоящего Порядка;
- непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в [подпунктах 1 - 3 пункта 2.5](#) настоящего Порядка;
- наличие в представленных документах недостоверных сведений;
- выезд на другое место жительства за пределы Владимирской области;
- оказание услуги по организации отдыха Министерством или Учреждением за счет средств областного бюджета либо предоставление сертификата членам семьи в предыдущие годы.
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

III. Предоставление сертификатов

3.1. [Сертификаты](#) предоставляются в порядке очередности, в соответствии с учетным реестром, на бланке по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Выдача сертификатов осуществляется Учреждениями по месту жительства семьи.

3.3. В случае утраты (порчи) сертификата родители (законные представители) для получения дубликата сертификата представляют в Учреждение по месту жительства письменное заявление о

предоставлении дубликата сертификата.

3.4. В дубликate сертификата в правом верхнем углу делается отметка "Дубликат", а также проставляется номер ранее выданного сертификата.

3.5. Использование сертификата лицом, не указанным в сертификате, не допускается.

3.6. Для организации отдыха родитель (законный представитель), получивший сертификаты, обращается к оператору.

3.7. Между родителем (законным представителем), оператором и Учреждением заключается трехсторонний договор об оказании услуг по организации отдыха с использованием сертификатов (далее - договор) по форме, утвержденной Министерством.
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

3.8. Заключение договора допускается только с одним оператором и в срок не позднее 31 октября включительно года, в котором был выдан сертификат.

3.9. В случае выбора заявителем оператора, деятельность которого приостановлена или прекращена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, возможно осуществить замену оператора.

3.10. Отдых семьи на основании договора осуществляется в срок до 15 ноября включительно года, в котором был выдан сертификат.

3.11. Оператор для получения оплаты услуги по организации отдыха направляет в Учреждение обратный талон к сертификату на полную (частичную) оплату стоимости услуги по организации отдыха.

3.12. Учреждение осуществляет оплату услуг по организации отдыха в пределах суммы сертификата в сроки и в порядке, предусмотренные договором.

3.13. Родитель (законный представитель), получивший сертификат, вправе отказаться от его использования в срок не позднее 31 октября включительно года, в котором был выдан сертификат, при отсутствии уважительной причины. В этом случае семья исключается из учетного реестра с сохранением права повторного обращения на предоставление сертификата в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.14. Отказ от использования сертификата осуществляется при личном обращении родителя (законного представителя) в Учреждение путем подачи заявления об отказе от использования сертификата на бумажном носителе в свободной форме.

Приложение N 1
к Порядку

Бланк организации,
выдавшей сертификат

СЕРТИФИКАТ N _____
на полную (частичную) оплату стоимости услуги по отдыху и (или) оздоровлению

Настоящим сертификатом удостоверяется, что:

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Адрес регистрации по месту жительства	

имеет право на полную (частичную) оплату услуги по отдыху в размере до 35000 рублей.

Дата выдачи сертификата _____

Сертификат действителен до _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ОБРАТНЫЙ ТАЛОН N _____
к сертификату на полную (частичную) оплату стоимости услуги по отдыху и (или)
оздоровлению
(заполняется организацией отдыха и оздоровления детей)

Наименование организации отдыха и (или) оздоровления, оказавшей услуги	
Наименование организации, выдавшей сертификат	
Тип организации отдыха и (или) оздоровления	
Сумма сертификата (руб.)	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Сроки проведения	

Фактическое количество дней отдыха	
------------------------------------	--

(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
(ФИО родителя/законного представителя)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку

**ПОРЯДОК
РАСЧЕТА СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА СЕМЬИ ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ
ЕЕ МАЛОИМУЩЕЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕРТИФИКАТА НА ОТДЫХ**

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства Владимирской области
от 15.02.2023 N 75)

1. Настоящий порядок устанавливает правила учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для признания ее малоимущей и предоставления сертификата, исходя из состава семьи и доходов ее членов.

2. В состав семьи, определяемый на день подачи заявления на получение сертификата и на день выдачи сертификата и учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи для признания ее малоимущей и предоставления сертификата (далее - расчет среднедушевого дохода семьи), включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

а) лица, лишенные родительских прав или ограниченные в родительских правах в отношении ребенка (детей), на которого (которых) подается заявление о получении сертификата;

б) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

в) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

г) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

д) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

е) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

ж) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

з) лица, находящиеся в розыске;

и) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

3. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются все виды доходов, полученные каждым членом семьи в денежной и натуральной форме, в том числе:

а) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье). При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

б) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Владимирской области, актами (решениями) органов местного самоуправления;

в) стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

г) сумма полученных алиментов;

д) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

е) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

ж) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

з) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

и) сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;

к) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в

результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель или члены его семьи вправе представить);

л) доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

м) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

н) доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";

о) ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

п) единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

р) доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации;

с) доходы, полученные в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

4. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

а) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

б) ежемесячные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, в том числе предусмотренные [подпунктом "б" пункта 1](#) Указа Президента Российской Федерации от 26.02.2013 N 175 "О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы";

в) пособия и иные аналогичные выплаты, а также алименты на ребенка, который на день предоставления сертификата достиг возраста 18 лет (23 лет - в случаях, предусмотренных [пунктом 2](#) настоящего Порядка);

г) единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;

д) государственная социальная помощь на основании социального контракта;

е) денежные средства на приобретение недвижимого имущества, автотранспортного, мототранспортного средства, самоходной машины или другого вида техники, стоимость приобретения которых в полном объеме оплачена в рамках целевой государственной социальной поддержки;

ж) средства материнского (семейного) капитала, предусмотренного Федеральным [законом](#) "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей", предназначенные для

приобретения технических средств реабилитации, либо строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, либо компенсации затрат, понесенных на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, а также средства регионального материнского (семейного) капитала;

з) сумма возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода;

и) социальное пособие на погребение, установленное Федеральным **законом** "О погребении и похоронном деле";

к) компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, которые должны быть предоставлены инвалиду в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также ежегодная денежная компенсация расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников, предоставляемые в соответствии с Федеральным **законом** "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

л) компенсация за изготовление и установку надгробных памятников;

м) единовременные выплаты военнослужащим или членам их семей, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью в связи с участием в боевых действиях, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Владимирской области;

н) единовременная материальная помощь, выплачиваемая за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка.

5. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на последнее число 12-го месяца расчетного периода.

7. Среднедушевой доход семьи рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествовавших одному месяцу перед месяцем обращения, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи, как на день подачи заявления на получение сертификата, так и на день выдачи сертификата.

8. При иных установленных сроках расчета и выплаты доходов сумма полученных доходов делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

9. Доходы, определенные в **подпунктах "з" - "м" пункта 3** настоящего Порядка, учитываются как одна двенадцатая суммы дохода, полученного в течение налогового периода, умноженная на количество месяцев, вошедших в расчетный период.

В случае если заявитель или члены его семьи получили доходы, определенные в **подпункте "к" пункта 3** настоящего Порядка, осуществляя свою деятельность с применением упрощенной системы налогообложения (в случае если в качестве объекта налогообложения выбраны доходы), заявитель вправе представить документы (сведения) о доходах за вычетом расходов в течение 10 дней со дня регистрации заявления на предоставление сертификата. В таком случае Учреждение при расчете среднедушевого дохода семьи использует документы (сведения), представленные заявителем.

В случае если в информации, представленной в рамках межведомственного электронного взаимодействия, отсутствуют документы (сведения) о доходах, указанных в **подпунктах "к" и "м" пункта 3** настоящего Порядка, полученных в течение налогового периода, учитываются доходы, документы

(сведения) о которых представлены заявителем.

10. Доходы, указанные в [подпункте "з" пункта 3](#) настоящего Порядка, определяются за вычетом понесенных расходов по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами.

11. В целях уточнения сведений о получении доходов, указанных в [подпункте "и" пункта 3](#) настоящего Порядка, заявитель или члены его семьи вправе представить документы (сведения), подтверждающие закрытие вклада (счета), по которому такой доход был получен, не позднее чем за 6 месяцев до месяца обращения за назначением ежемесячного пособия, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении сертификата.
