

Извещение

о проведении отбора заявок на получение субсидий из областного бюджета на проведение областных мероприятий в сфере социальной защиты граждан старшего поколения

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
Общие сведения об отборе		
1.	Наименование отбора	Отбор заявок на получение субсидий из областного бюджета на проведение областных мероприятий в сфере социальной защиты граждан старшего поколения
2.	Цель предоставления субсидии	Возмещение затрат на проведение областных мероприятий в сфере социальной защиты граждан старшего поколения
3.	Способ определения исполнителя	Отбор
Сведения о Главном распорядителе бюджетных средств		
4.	Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Департамент социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Департамент)
5.	Почтовый адрес	600022, Владимирская область, г.Владимир, пр-кт Ленина, д.59
6.	Место нахождения	600022, Владимирская область, г.Владимир, пр-кт Ленина, д.59
7.	Ответственное должностное лицо	Голубева Наталья Викторовна
8.	Номер контактного телефона	8 (4922) 54-54-40 8 (4922) 54-07-84
9.	Адрес электронной почты	dszn@avo.ru
Информация о процедуре отбора		
10.	Дата начала подачи заявок	С момента опубликования (06.02.2020)
11.	Место приема заявок на участие в конкурсном отборе	600022, Владимирская область, г.Владимир, пр-кт Ленина, д.59, кб. № 28
12.	Дата и время окончания приема заявок	26.02.2020 17:30 по московскому времени
13.	Место проведения конкурсного отбора	Владимирская область, г.Владимир, пр-кт Ленина, д.59, каб. № 20
14.	Порядок подачи заявок	В соответствии с приложением № 1 к настоящему извещению
15.	Перечень документов, предоставляемых в составе заявки на участие в отборе;	<p>1) заявка, по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему извещению;</p> <p>2) смета расходов некоммерческой организации по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему извещению;</p> <p>3) план проведения мероприятий в сфере социальной защиты граждан старшего поколения;</p> <p>4) копии учредительных документов, заверенные печатью и подписью уполномоченного должностного</p>

		<p>лица некоммерческой организации;</p> <p>5) доверенность, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени некоммерческой организации (в случае, если лицо действует не на основании учредительных документов);</p> <p>6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки в Департамент, или копия такой выписки, заверенная в установленном порядке;</p> <p>7) документы, подтверждающие исполнение налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на 01.01.2020;</p> <p>8) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на 01.01.2020;</p> <p>9) заверенная уполномоченным должностным лицом некоммерческой организации справка о непроведении в отношении некоммерческой организации процедур реорганизации, ликвидации или банкротства по состоянию на 01.01.2020;</p> <p>10) согласие на осуществление Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования средств субсидии по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему извещению;</p>
16.	Дата вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе	27.02.2019 12:00 по московскому времени
17.	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе	В течение 30 (тридцати) дней со дня окончания приема заявок
Сведения о предмете отбора		
18.	Полное наименование	Отбор заявок на получение субсидий из областного бюджета на проведение областных мероприятий в сфере социальной защиты граждан старшего поколения
19.	Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке	600 000,00 рублей

	Департаменту на предоставление субсидии на соответствующий год и плановый период	
20.	Источник финансирования	Областной бюджет
Требования организатора конкурсного отбора		
21.	Порядок предоставления субсидии	В соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 03.12.2018 № 872 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на проведение областных мероприятий в сфере социальной защиты граждан старшего поколения», распоряжением Департамента от 15.01.2019 № 1 «О создании и утверждении состава и положения о комиссии по проведению отбора заявок на получение субсидии из областного бюджета» и Соглашением, заключаемым по результатам проведения отбора.
Требования к участникам конкурсного отбора		
22.	Категории и критерии отбора некоммерческих организаций	К отбору допускаются некоммерческие организации, созданные в форме общественных организаций (общероссийские, межрегиональные или региональные), зарегистрированные в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и соответствующие следующим требованиям: 1) организация создана в целях социальной защиты граждан старшего поколения либо осуществляет проведение таких мероприятий для достижения уставных целей; 2) для достижения цели предоставления субсидии организацией разработан план проведения мероприятий в сфере социальной защиты граждан старшего поколения; 3) организация осуществляет уставную деятельность на территории Владимирской области не менее десяти лет до даты объявления отбора; 4) организация соответствует требованиям, указанным в пункте 23 настоящего Извещения
23.	Требования к участникам, которым он должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора	1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; 2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом; 3) непроведение в отношении некоммерческой организации процедур реорганизации, ликвидации,

		<p>банкротства;</p> <p>4) отсутствие информации о некоммерческой организации в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Порядок подачи заявок

Порядок подачи заявок определен разделом 8 Положения о комиссии по проведению отбора заявок на получение субсидий из областного бюджета, утвержденного приложением № 2 к распоряжению департамента социальной защиты населения администрации области от 15.01.2019 № 1 «О создании и утверждении состава и положения о комиссии по проведению отбора заявок на получение субсидии из областного бюджета».

Общественная организация подает заявку в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия.

На конверте указывается наименование организации и наименование отбора, на участие в котором подается данная заявка.

Заявки подаются по адресу: 600022, г. Владимир, проспект Ленина, дом 59, кабинет № 28. Поданные заявки регистрируются в журнале регистрации заявок на получение субсидии.

Комиссия по проведению отбора заявок на получение субсидий из областного бюджета (далее – Комиссия) в течение срока, установленного в извещении, осуществляет прием заявок от общественных организаций на участие в отборе.

При подготовке заявки на участие в отборе должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, которые содержатся в заявках участников отбора, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

Вместе с заявкой и документами должна быть представлена опись прилагаемых документов. Все листы представленных документов должны быть прошиты и пронумерованы, а также скреплены печатью участника отбора и подписаны участником отбора или лицом, уполномоченным участником отбора. Расшифровка подписи указанного лица осуществляется в обязательном порядке.

Все представленные документы, включая заявку, в том числе копии документов, должны быть читаемы. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица участника отбора.

Соблюдение участником отбора указанных требований означает, что информация и документы, представленные вместе с заявкой, поданы от имени участника отбора, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

Представленные общественными организациями документы и материалы не рецензируются и не возвращаются.

На рассмотрение Комиссии заявки передаются в течение трех рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Приложение № 2
к извещению о проведении отбора
заявок на получение субсидий из областного
бюджета на проведение областных
мероприятий в сфере социальной защиты
граждан старшего поколения
от «Об» февраля 2020 года

ЗАЯВКА
на получение субсидии*

1.	ЗАЯВИТЕЛЬ (полное и сокращенное наименование общественной организации)	
2.	РУКОВОДИТЕЛЬ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (Ф.И.О. (последнее – при наличии), телефон)	
3.	ЦЕЛЬ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ	
4.	ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ, С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ	
5.	ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ	
6.	СУММА СУБСИДИИ, ЗАПРАШИВАЕМАЯ У ДЕПАРТАМЕНТА	
7.	ЮРИДИЧЕСКИЙ И ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	
8.	РЕКВИЗИТЫ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, расчетный счет, наименование банка, БИК, кор/счет, ОКАТО, контактные данные (телефон, электронная почта (при наличии)) руководителя и главного бухгалтера	

(руководитель организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

* Форма утверждена Приложением № 3 к распоряжению департамента социальной защиты населения администрации области от 15.01.2019 № 1 «О создании и утверждении состава и положения о комиссии по

проведению отбора заявок на получение субсидии из областного бюджета»

Приложение № 3
к извещению о проведении отбора
заявок на получение субсидий из областного
бюджета на проведение областных
мероприятий в сфере социальной защиты
граждан старшего поколения
от «Об» февраля 2020 года

СМЕТА*
расходов некоммерческой организации

на _____ ГОД

№	Наименование расходов	Сумма <*> (тыс. руб.)	Примечание
1.			
2.			
	ИТОГО:		

<*> К смете прилагаются расчеты-обоснования сумм расходов.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

* Форма утверждена Приложением № 4 к распоряжению департамента социальной защиты населения администрации области от 15.01.2019 № 1 «О создании и утверждении состава и положения о комиссии по проведению отбора заявок на получение субсидии из областного бюджета»

Приложение № 4
к извещению о проведении отбора
заявок на получение субсидий из областного
бюджета на проведение областных
мероприятий в сфере социальной защиты
граждан старшего поколения
от «06» февраля 2020 года

СОГЛАСИЕ
на проведение контрольных мероприятий

(полное наименование организации)

(Полное наименование организации) дает свое согласие на осуществление департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения указанной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии из областного бюджета на проведение областных мероприятий в сфере социальной защиты граждан старшего поколения.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 5
к извещению о проведении отбора
заявок на получение субсидий из областного
бюджета на проведение областных
мероприятий в сфере социальной защиты
граждан старшего поколения
от «Об» февраля 2020 года

Опись документов в составе Заявки на участие в отборе

№ п/ п	Наименование документа	№ стр.
<i>В письменной форме на бумажном носителе:</i>		
1.	Заявка на получение субсидии	
2.	Смета расходов некоммерческой организации	
3.	План проведения мероприятий в сфере социальной защиты граждан старшего поколения	
4.	Копии учредительных документов, заверенные печатью и подписью уполномоченного должностного лица некоммерческой организации;	
5.	Доверенность, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени некоммерческой организации (в случае, если лицо действует не на основании учредительных документов)	
6.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки в Департамент, или копия такой выписки, заверенная в установленном порядке	
7.	Документы, подтверждающие исполнение налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	
8.	Документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом	
9.	Заверенная уполномоченным должностным лицом некоммерческой организации справка о непроведении в отношении некоммерческой организации процедур реорганизации, ликвидации или банкротства;	
10.	Согласие на осуществление департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования средств субсидии	

Подпись лица, уполномоченного
осуществлять действия от имени
участника конкурсного отбора:

должность

подпись

Фамилия И.О.

М.П.