

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 ноября 2014 г. N 1163

#### О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ "СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ"

##### Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Владимирской области от 30.12.2014 N 1358, от 07.05.2015 N 427, от 24.07.2015 N 716, от 21.09.2015 N 928, от 28.12.2015 N 1307, от 24.03.2016 N 232, от 01.04.2016 N 268, от 28.04.2016 N 369, от 03.06.2016 N 463, от 29.08.2016 N 731, от 08.02.2017 N 79, от 30.11.2017 N 1001, от 29.12.2017 N 1168, от 23.05.2018 N 393, от 17.01.2019 N 17, от 17.01.2019 N 18, от 31.01.2019 N 54, от 28.03.2019 N 231, от 05.06.2019 N 414, от 09.08.2019 N 571, от 13.12.2019 N 868, от 24.12.2020 N 876, от 13.08.2021 N 507, от 25.10.2021 N 685, от 07.12.2021 N 782, от 30.03.2022 N 180, от 08.12.2022 N 837, постановлений Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268, от 30.05.2023 N 386)

В целях реализации [постановления](#) администрации области от 24.12.2021 N 880 "Об утверждении положения о системе управления государственными программами Владимирской области" постановляю:  
(преамбула в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 30.03.2022 N 180)

#### 1. Утвердить:

1.1. Приоритеты и цели государственной политики Владимирской области в сфере реализации государственной программы "Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области" согласно [приложению N 1](#).

1.2. [Перечень](#) объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимости, реализуемых в рамках государственной программы Владимирской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области", согласно [приложению N 2](#).

1.3. [Порядок](#) предоставления субсидий поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Владимирской области и не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), согласно [приложению N 3](#).

1.4. [Порядок](#) определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета отдельным некоммерческим организациям на реализацию мероприятий, направленных на поддержку инвалидов, согласно [приложению N 4](#).

1.5. [Порядок](#) определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета Владимирскому региональному отделению Общероссийской общественной организации "Союз пенсионеров России" согласно [приложению N 5](#).

1.6. [Порядок](#) определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета Владимирской региональной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов согласно приложению N 6.

(подп. 1.6 введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

(п. 1 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 30.03.2022 N 180)

2. Признать утратившими силу постановления Губернатора области:

- от 01.10.2013 N [1084](#) "Об утверждении государственной программы Владимирской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области на 2014 - 2020 годы";

- от 11.03.2014 N [203](#) "О внесении изменений в постановление Губернатора области от 01.10.2013 N 1084 "Об утверждении государственной программы Владимирской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области на 2014 - 2020 годы".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социального обеспечения.

(п. 3 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 13.08.2021 N 507)

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области  
С.Ю.ОРЛОВА

Приложение N 1  
к постановлению  
администрации  
Владимирской области  
от 13.11.2014 N 1163

## **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ "СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области  
от 30.03.2022 N 180)

**Приоритеты и цели государственной политики Владимирской  
области в сфере реализации государственной программы  
"Социальная поддержка отдельных категорий граждан  
во Владимирской области"**

**1. Оценка текущего состояния сферы реализации  
государственной программы "Социальная поддержка  
отдельных категорий граждан во Владимирской области"**

В Российской Федерации приняты важные решения по совершенствованию системы социальной поддержки граждан.

Система социальной поддержки граждан основана на оценке нуждаемости в мерах социальной поддержки различных категорий граждан и максимально направлена на улучшение качества их жизни и материального положения. Предоставление гражданам в денежной форме мер социальной поддержки является одним из источников обеспечения денежных доходов населения.

Современную систему социальной поддержки и социального обслуживания граждан во Владимирской области характеризуют следующие важнейшие тенденции и показатели:

1. Распределение полномочий между Российской Федерацией и Владимирской областью, между различными органами государственной власти на федеральном и региональном уровнях. Региональные нормативные правовые акты направлены на обеспечение отдельным категориям граждан гарантированных государством правовых, экономических, организационных и иных мер, объединенных единой системой в виде социальной поддержки населения.

2. Преимущественно заявительный принцип предоставления мер социальной поддержки и социальных услуг гражданам, предусматривающий обращение гражданина или его законного представителя в письменной или электронной форме в учреждение социальной защиты населения или социального обслуживания о предоставлении мер социальной поддержки или услуг.

3. Дифференциация подходов к предоставлению мер социальной поддержки граждан, учитывающая особенности контингентов получателей, в том числе:

а) адресный подход, при котором меры социальной поддержки гражданам (семьям) независимо от их категориальной или профессиональной принадлежности предоставляются с учетом их экономического потенциала (доходов, имущества) - путем предоставления государственной социальной помощи, субсидий гражданам на оплату жилья и коммунальных услуг и др.;

б) профессиональный подход, при котором меры социальной поддержки предоставляются отдельным категориям граждан в связи с особыми условиями, ограничениями и рисками осуществления профессиональной деятельности (госслужащие, врачи-фтизиатры, спортсмены и тренеры и др.);

в) категориальный подход, при котором меры социальной поддержки гражданам предоставляются:

- в связи с последствиями политических репрессий и др.;

- в связи с попаданием в трудную жизненную ситуацию - малообеспеченностью, инвалидностью, сиротством, безнадзорностью и беспризорностью несовершеннолетних.

4. Дифференциация сроков и периодичности предоставления мер социальной поддержки и услуг - постоянная, на определенный срок либо разовая.

Важнейшей характеристикой современной системы социальной поддержки населения во Владимирской области является значительное количество категорий и число граждан, которым меры социальной поддержки предоставляются в денежной форме. В натуральной форме предоставляется только мера социальной поддержки по проезду региональных льготников на железнодорожном транспорте пригородного сообщения.

Население Владимирской области своевременно и в полном объеме обеспечивается

мерами социальной поддержки.

Единовременные, ежегодные, ежемесячные выплаты и компенсации получают свыше 415 тыс. человек из числа ветеранов, инвалидов, малоимущих семей и др. категорий пожилых граждан.

Актуальной мерой социальной поддержки, предоставляемой гражданам в качестве помощи при оплате за жилищно-коммунальные услуги, по-прежнему являются жилищные субсидии, предоставляемые адресно.

Более 178 тыс. чел. (с учетом членов семьи) из числа федеральных льготников являются получателями ежемесячной компенсации на оплату жилищно-коммунальных услуг.

Наиболее массовой группой получателей регулярных денежных выплат в форме пособий и компенсаций являются ветераны труда, труженики тыла, лица, имеющие продолжительный стаж работы.

С 2021 года на территории региона предоставляется государственная социальная помощь на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета. Из федерального бюджета предоставлено более 246 млн руб. на реализацию данной меры поддержки. По итогам 2021 года 55,5 процента граждан из числа граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, преодолели трудную жизненную ситуацию, улучшив в том числе свое материальное положение.

5. Во Владимирской области осуществляется активная цифровизация государственных услуг. Одним из ключевых элементов этой работы - внедрение принципов "социального казначейства", то есть адресной помощи населению, которая будет назначаться автоматически в случае наступления того или иного жизненного события в жизни человека.

В настоящее время в электронном виде предоставляется 21 государственная услуга. Дополнительно будут введены 8 государственных услуг для предоставления их в электронном виде.

Реализация механизмов "социального казначейства" позволит предоставлять меры социальной поддержки в следующих режимах:

- проактивном (беззаявительном);

- по заявлению с Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) на основании сведений, полученных в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

6. Переход от заявительного к выявительному принципу социального обслуживания.

7. Социальный и экономический эффект социального обслуживания на дому. Приоритетность надомной формы обслуживания граждан, позволяющей поддерживать их функциональность, социальные связи в привычной, благоприятной среде.

8. Ориентированность стационарного социального обслуживания (в случаях, когда семейные формы ухода недостаточны и/или невозможны в силу различных причин) на создание максимально комфортных и безопасных условий оказания помощи гражданам, нуждающимся в постороннем уходе.

Организацию предоставления социальных услуг населению осуществляет 51 областное учреждение (комплексные центры социального обслуживания, дома-интернаты и психоневрологические интернаты, социально-реабилитационные центры). Социальные услуги во всех формах обслуживания получают почти 50 тыс. чел., в том числе 28 тыс. несовершеннолетних.

Система социального обслуживания семьи и детей развивается в соответствии с направлениями, определенными Стратегией действий в интересах детей Владимирской области, планом реализации Десятилетия детства. Среди ключевых направлений: совершенствование системы социального обслуживания семьи, обеспечивающей сохранение в ней ребенка; комплексная поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Ежегодный статистический анализ выявляет тенденцию к снижению количества безнадзорных детей в области. К 2021 году их доля составила 0,54% от общей численности детского населения. Положительная динамика во многом обусловлена развитием института социального сопровождения семей.

Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов направлено на продление периода самостоятельной здоровой жизни в привычном социальном окружении. Ежегодно социальные услуги на дому с учетом индивидуальной нуждаемости получают около 10,0 тыс. чел. Социально-демографическая ситуация обуславливает необходимость совершенствования системы социального обслуживания при возрастающих потребностях граждан.

Пересмотрен перечень социальных услуг на предмет их достаточности и полноты для удовлетворения запроса населения (дополнены услуги "сиделки", доставка граждан в медицинские учреждения и др.). Внедрены технологии обслуживания на дому семей с детьми-инвалидами, граждан с ментальными расстройствами.

Активное развитие получили стационарозамещающие технологии ("приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов" - 149 семей, 168 подопечных; "персональный помощник" для лиц с ограничениями опорно-двигательного аппарата" - 280 помощников для 296 инвалидов).

При комплексных центрах социального обслуживания населения созданы новые структурные подразделения, позволяющие частично компенсировать либо дополнить родственному уходу:

- отделения дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов в городах Владимире, Коврове и Муроме;

- учебные квартиры сопровождаемого проживания для инвалидов в городах Гусь-Хрустальном и Кольчугино;

- отделение социальной реабилитации инвалидов в Камешково.

В период пандемии комплексными центрами социального обслуживания населения дополнительно осуществлялась доставка:

- сельских жителей старше 65 лет на профосмотры, диспансеризацию - 10,5 тыс. чел.;

- медицинских работников на дом к лицам старше 65 лет - 544 чел.;

- лекарств, продуктов питания лицам старше 65 лет - 3,5 тыс. чел.;

- на вакцинацию против коронавирусной инфекции - 8,2 тыс. чел.

Всего в 2021 г. обслужено граждан старше 65 лет с использованием транспорта, приобретенного в рамках проекта "Старшее поколение", - более 22,7 тыс. чел.

Совершенствуются формы социального обслуживания, в том числе приближающие услугу

непосредственно к получателю (мобильные бригады, социальные рейсы, клубы общения и др.). Усовершенствованными формами социального обслуживания охвачено более 30 тыс. чел. В повседневную жизнь вошли онлайн-формы. Большинство занятий социального проекта "Активное долголетие" проведены с использованием дистанционных технологий, в т.ч.:

- в университетах "третьего" возраста ежегодно обучаются около 3,0 тыс. чел. (свыше 100 преподавателей и волонтеров);

- повышают компьютерную грамотность - до 2 тыс. чел. в год;

- клубы по интересам, мини-клубы общения посещают 5,8 тыс. чел.;

- социальным туризмом охвачены 2789 чел.

Используемые социальные технологии и проекты направлены на достижение основной цели - повышение ожидаемой продолжительности жизни граждан.

Приоритетом остается доступность для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг. Оборудованы для нужд инвалидов около 600 учреждений по всей области. Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов в регионе составляет 81,7% (общероссийский показатель - 72%).

С 2020 года Владимирская область вошла в число пилотных субъектов, реализующих программу "Совершенствование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов". За два года на реализацию мероприятий направлены 31,6 млн руб. (из них федерального бюджета - 28,1 млн руб., областного бюджета - 3,5 млн руб.).

Появление в 2021 году деинституциональных форм поддержки семей с детьми-инвалидами: домашний микрореабилитационный центр; "социальная няня" по кратковременному присмотру за детьми-инвалидами; "Школы реабилитации и ухода для родителей"; "Семейная программа выходного дня" дает возможность создать дополнительную реабилитационную среду и обеспечить ребенку эффективную и непрерывную помощь.

Развитие инфраструктуры организаций социального обслуживания и внедрение новых технологий позволило увеличить на 2,1% к 2020 году долю детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, получивших комплекс социальных услуг. В настоящее время 58% детей с проблемами здоровья (3,1 тысячи человек) находятся на социальном обслуживании.

Всего в области услугами по социальной реабилитации охвачены около 75% взрослых инвалидов (49,0 тыс. чел.) и 79% детей-инвалидов, имеющих такие рекомендации в индивидуальной программе реабилитации (3,1 тыс. чел.).

В сфере стационарного социального обслуживания приоритетом становятся принципы долговременного ухода, условия проживания максимально приближаются к домашним. Реабилитация и досуг обеспечиваются по индивидуальным планам; реализуются регламенты сопровождения отдельных категорий инвалидов (колясочников, опорников, слабовидящих и т.д.). При этом ключевой особенностью новой модели является проактивная помощь - содействие гражданину в реализации любых остаточных навыков, функций, действий.

Вновь строящиеся здания организаций социального обслуживания с привлечением средств федерального бюджета полностью отвечают современным требованиям, а также концепции организации предоставления стационарных услуг, в том числе в части проектирования, дизайна и применяемых материалов.

Во Владимирской области в 2015 - 2019 гг. открыты 4 современных дома-интерната (г. Муром, г. Вязники, Селивановский и Суздальский районы) и новый корпус Арбузовского интерната в Собинском районе. На указанные цели направлено около 800 млн. руб., в т.ч. привлечено субсидий из бюджета Пенсионного фонда России - 263 млн. руб.

В целях создания комфортных и безопасных условий проживания в домах-интернатах, а также ликвидации очередности в них продолжается строительство новых зданий социального обслуживания.

В 2020 году заключено соглашение с Минтрудом России о 98-процентном софинансировании за счет средств федерального бюджета строительства в 2021 - 2024 гг. двух домов-интернатов в г. Гусь-Хрустальном, г. Киржаче (общий запланированный объем субсидирования за счет федерального бюджета - более 800 млн. руб.).

В стационарных учреждениях психоневрологического профиля внедряется технология подготовки к сопровождаемому проживанию: с учетом индивидуальной нуждаемости и сохранившегося потенциала самообслуживания получателям услуг помогают восстанавливать (заново приобретать) навыки ведения хозяйства, домашнего труда, организации быта, городской навигации, основы экономических знаний.

В настоящее время в 10 интернатах реализуются проекты по сопровождаемому проживанию, осуществляется обучение более 245 человек по следующим направлениям: "Личная гигиена. Одежда и обувь", "Организация питания. Безопасность на кухне", "Социальная грамотность и безопасность в социуме", "Уроки бытовой грамотности и ОБЖ в быту", "Финансовая грамотность. Бюджет", "Трудотерапия. Трудоустройство", "Обучение компьютерной грамотности" и др.

Для расширения рынка, развития потенциала поддержки неформального (семейного) ухода большое внимание уделяется стимулированию негосударственных поставщиков услуг. Обеспечивается своевременное включение негосударственных (в т.ч. социально ориентированных некоммерческих) организаций в Реестр поставщиков социальных услуг (далее - Реестр).

На 01.01.2022 в Реестр включены 20 организаций; доля негосударственного сектора на рынке социальных услуг составляет порядка 20% от общего числа государственных учреждений социального обслуживания населения. Негосударственные организации обслуживают до 10% получателей социальных услуг.

Качество услуг находится в прямой взаимосвязи с квалификацией работников социальной сферы. Своевременная профессиональная подготовка (переподготовка) и обучение обеспечиваются на регулярной основе. Так, в 2021 году повышена квалификация 975 сотрудников.

Также росту качества социальных услуг способствует независимая оценка условий их оказания, которая проводится с 2015 года в соответствии с федеральным законодательством. Проведение независимой оценки качества способствует оперативному устранению выявленных недостатков и дальнейшему совершенствованию деятельности учреждений.

## **2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы**

Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы определены исходя из [Указа](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" и [Указа](#) Президента Российской Федерации от 21.07.2020 N 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года" и [Указа](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

Федерации от 02.07.2021 N 400 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации".

К приоритетным направлениям и целям социальной политики отнесены:

Приоритет 1. Повышение благосостояния граждан и снижение бедности.

Цель: повышение уровня социального обеспечения граждан - получателей мер социальной поддержки, государственных социальных и страховых гарантий, направленного на рост их благосостояния, исходя из принципов адресности, справедливости и нуждаемости.

Приоритет 2. Повышение ожидаемой продолжительности жизни.

Цель: модернизация и развитие сектора социальных услуг в сфере социального обслуживания.

### **3. Задачи, определенные в соответствии с национальными целями**

Мероприятия государственной программы направлены на решение отдельных целей, определенных [Указом](#) Президента Российской Федерации 21.07.2020 N 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года".

Структурные элементы государственной программы соотнесены:

с национальной целью развития Российской Федерации "Сохранение населения, здоровье и благополучие людей", определенной [Указом](#) Президента Российской Федерации 21.07.2020 N 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года", путем реализации:

комплекса мероприятий, предусмотренных Единым [планом](#) по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.10.2021 N 2765-р (далее - Единый план), направленным на достижение показателя "Снижение уровня бедности в два раза по сравнению с показателями 2017 года", в рамках фактора "Повышение уровня социального обеспечения и адресности мер социальной поддержки";

комплекса мероприятий Единого плана, направленного на достижение показателя "Повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет", в рамках фактора "Поддержка старшего поколения".

Достижение цели "Повышение уровня социального обеспечения граждан - получателей мер социальной поддержки, государственных социальных и страховых гарантий, направленного на рост их благосостояния, исходя из принципов адресности, справедливости и нуждаемости" государственной программы обеспечивается реализацией следующих задач:

- организация обеспечения социальных выплат отдельным категориям граждан;
- внедрение системы социальных контрактов;

- совершенствование законодательства в области социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе в целях усиления адресности при предоставлении социальной поддержки, повышения качества и доступности социальных услуг, доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения.



Меры социальной поддержки государственной программы, в рамках которой предоставляется государственная социальная помощь в форме социального контракта семьям (гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и иным категориям граждан, оказывают непосредственное влияние на показатель "Снижение уровня бедности в два раза по сравнению с показателем 2017 года" национальной цели "Сохранение населения, здоровье и благополучие людей".

Цель "Модернизация и развитие сектора социальных услуг в сфере социального обслуживания" государственной программы обеспечивается реализацией следующих задач:

1) предоставление социальных услуг в нескольких формах социального обслуживания в целях максимального нахождения гражданина пожилого возраста (инвалида) в комфортной домашней обстановке;

2) привлечение негосударственных некоммерческих организаций в сферу социального обслуживания.

Прогнозно: к 2035 году удельный вес негосударственных организаций социального обслуживания на рынке социальных услуг достигнет 25%; не менее 15% средств бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение социального обслуживания, будет направляться в такие организации;

3) создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами (СДУ).

В рамках внедрения СДУ планируется:

- внедрение службы сиделок (помощников по уходу) - в каждой территории области;

- работа "школ ухода" - в каждом комплексном центре социального обслуживания населения;

- работа "мобильных бригад" в труднодоступных территориях (социальные рейсы, мобильные библиотеки);

- работа "санаториев на дому" и др.;

- развитие семейных форм ухода: "приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов" (2021 г. - 149 семей, 168 подопечных). Прогнозно: к 2035 году - 200 приемных семей; "персональный помощник" для лиц с ограничениями опорно-двигательного аппарата" (2021 г. - 280 помощников для 296 инвалидов). Прогнозно: к 2035 году - 400 помощников.

Кроме того, в рамках системы долговременного ухода в области продолжится реализация комплекса мер по выполнению рекомендаций Правительства РФ и Минтруда России в части реформирования деятельности психоневрологических учреждений. Оценочно от 2 до 4% получателей социальных услуг, проживающих в психоневрологических интернатах, смогут проживать самостоятельно (при минимальной посторонней помощи, сопровождении);

4) сокращение очередности в государственные стационарные учреждения социального обслуживания психоневрологического профиля;

5) обеспечение комплексной безопасности учреждений социального обслуживания;

6) обеспечение комплексной поддержки и оказание социальной помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации;

7) создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных

групп населения к приоритетным объектам инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры, услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности;

8) повышение уровня обеспеченности инвалидов, в том числе детей-инвалидов, реабилитационными и абилитационными услугами, ранней помощью, организация свободного времени инвалидов, в том числе детей-инвалидов, развитие сопровождаемого проживания инвалидов во Владимирской области;

9) модернизация и развитие материально-технического оснащения учреждений социального обслуживания населения в соответствии с современными требованиями (формирование личного пространства, зон для реабилитации, отдыха, дневной занятости и т.д.).

Общими требованиями в сфере социального обслуживания граждан являются обеспечение полноты и качества предоставления предусмотренных Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" социальных услуг и недопущение снижения их доступности для граждан.

Приложение N 2  
к постановлению  
администрации  
Владимирской области  
от 13.11.2014 N 1163

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, МЕРОПРИЯТИЙ  
(УКРУПНЕННЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ), ОБЪЕКТОВ  
НЕДВИЖИМОСТИ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ "СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ОТДЕЛЬНЫХ  
КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области  
от 20.04.2023 N 268)

Наименование объектов и мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов)	Мощность объекта		Стоимость объекта (в ценах существующих лет), тыс. руб.	Срок ввода в эксплуатацию/приобретения объекта	Объемы финансового обеспечения по годам, т						
	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение			2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Региональный проект "Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения "Старшее поколение"											
Всего - областной бюджет, в том числе:	X	X	X	X	262629,1	0,0	374705,7	485294,3	740000,0	0,0	0,0
- средства федерального бюджета	X	X	X	X	219831,5	0,0	367211,6	475588,4	725200,0	0,0	0,0
- средства областного бюджета	X	X	X	X	42797,6	0,0	7494,1	9705,9	14800,0	0,0	0,0
Строительство жилого корпуса сопровождаемого проживания на 130 мест для нужд пожилых людей и инвалидов по адресу: Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, п. Гусевский, ул. Строительная, д. 28	койко-мест	130	330297,69	15.12.2022	262629,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Строительство стационарного учреждения социального обслуживания - пансионата для пожилых граждан и	койко-мест	150	800000,0	30.12.2026	0,0	0,0	374705,7	225294,3	200000,0	0,0	0,0

инвалидов в г. Юрьев-Польский											
Строительство "Социального городка" для нужд пожилых граждан и инвалидов в г. Киржаче	койко-мест	155	800000,0	30.12.2027	0,0	0,0	0,0	260000,0	540000,0	0,0	0

Постановлением Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386 по тексту приложения N 3 слово "Департамент" в соответствующем падеже заменено словом "Министерство" в соответствующем падеже.

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ПОСТАВЩИКАМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ,  
ВКЛЮЧЕННЫМ В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕ УЧАСТВУЮЩИМ В ВЫПОЛНЕНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ (ЗАКАЗА)**

Список изменяющих документов  
(введен постановлением администрации Владимирской области  
от 30.03.2022 N 180;  
в ред. постановления администрации Владимирской области  
от 08.12.2022 N 837,  
постановлений Правительства Владимирской области  
от 20.04.2023 N 268, от 30.05.2023 N 386)

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления субсидий юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям - поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Владимирской области и не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), а также требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий (далее - субсидия, Порядок).

(в ред. постановления администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

1.2. Субсидия предоставляется Министерством социальной защиты населения Владимирской области (далее - Министерство) в рамках государственной программы Владимирской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области" в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период, на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

(в ред. постановления Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

1.3. Получателями субсидий являются юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по социальному обслуживанию, включенные в реестр поставщиков социальных услуг Владимирской области и не участвующие в выполнении государственного задания (заказа) (далее - поставщик).

#### 1.4. Целью предоставления субсидии является:

- формирование организационных, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению качества жизни пожилых людей и инвалидов, повышению степени их социальной защищенности, расширению перечня предоставляемых социальных услуг, поддержке активного социального долголетия;

- предоставление пожилым гражданам и инвалидам, проживающим на территории Владимирской области, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг на дому путем предоставления услуги "Сиделка" в рамках реализации регионального проекта "Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения "Старшее поколение" (Владимирская область)", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Старшее поколение)", входящего в состав национального проекта "Демография" подпрограммы "Старшее поколение" государственной программы Российской Федерации "Социальная поддержка граждан", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 296.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется посредством возмещения поставщику части фактических затрат, связанных с предоставлением гражданину, проживающему на территории Владимирской области, социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой (далее - получатель социальных услуг).

#### 1.6. Критериями отбора поставщиков являются:

1) неучастие поставщика в выполнении государственного задания (заказа);

2) включение поставщика в реестр поставщиков социальных услуг Владимирской области;

3) наличие у поставщика фактических затрат, связанных с предоставлением социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой получателя социальных услуг;

4) предоставление социальных услуг на основании договора и в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг во Владимирской области. (подп. 4 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

1.7. Поставщик на любую дату месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям: (в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- отсутствие неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а поставщик - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; (в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- не являться получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в [пункте 1.4](#) Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере;

(абзац введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

- не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(абзац введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

1.8. Поставщику запрещено приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением случая, установленного [пунктом 3 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.9. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе "Интернет" (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

(п. 1.9 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

## **II. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенного Министерством с поставщиком, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.2. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии поставщик предоставляет в Министерство письменное обращение в произвольной форме о намерении заключить соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение, обращение) и предоставляет следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- копии учредительных документов поставщика, заверенные печатью (при наличии печати) и подписью уполномоченного должностного лица поставщика;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, или копию такой выписки,

заверенную в установленном порядке;

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- доверенность, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени поставщика (в случае, если лицо действует не на основании учредительных документов);

- документы, подтверждающие исполнение поставщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- документы, подтверждающие отсутствие у поставщика просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- документы, подтверждающие, что поставщик не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена, а поставщик - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Сведения о том, что поставщик не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена, а поставщик - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя и об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, оформляются в виде справки, составленной в произвольной форме, заверенной печатью поставщика (при наличии печати) и подписью руководителя поставщика или его полномочного представителя.

Обращение подписывается руководителем поставщика или его полномочным представителем и скрепляется печатью поставщика (при наличии печати).

2.3. Обращение и приложенные документы подлежат регистрации в день их предоставления в Министерство в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству. (в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.4. Министерство рассматривает обращение и приложенные документы в срок не более 12 рабочих дней со дня их регистрации. По результатам рассмотрения обращения Министерство принимает решение о заключении соглашения (об отказе в заключении соглашения) в форме приказа.

(в ред. постановлений Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268, от 30.05.2023 N 386)

2.5. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

- несоответствие поставщика требованиям, установленным [пунктами 1.3, 1.6, 1.7](#) Порядка;

- несоответствие предоставленных поставщиком документов требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- предоставление недостоверных сведений о поставщике;

- предоставление обращения и прилагаемых документов с нарушением сроков, предусмотренных [пунктом 2.2](#) Порядка.

2.6. В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения Министерство в срок не



более 3 рабочих дней со дня его принятия направляет поставщику мотивированный отказ в заключении соглашения с указанием причины отказа и предоставленные с обращением поставщиком документы.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Поставщик вправе вновь обратиться для заключения соглашения путем подачи нового обращения в порядке, предусмотренном [пунктом 2.2](#) Порядка.

Повторное обращение поставщика рассматривается Министерством в порядке, установленном настоящим разделом.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.7. Соглашение заключается Министерством с поставщиком на цели, предусмотренные [абзацем вторым пункта 1.4](#) настоящего Порядка, на текущий финансовый год в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Министерство направляет поставщику проект соглашения в двух экземплярах в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Поставщик в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения визирует его и возвращает в Министерство подписанное соглашение в двух экземплярах.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Министерство подписывает соглашение о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней и направляет 1 экземпляр в адрес поставщика в течение 1 рабочего дня со дня подписания.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.8. Соглашение заключается Министерством с поставщиком на цели, предусмотренные [абзацем третьим пункта 1.4](#) настоящего Порядка, на текущий финансовый год в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.9. При определении размера субсидии учитываются затраты поставщика, связанные с предоставлением социальных услуг получателю социальных услуг за весь период, в течение которого поставщик предоставлял социальные услуги получателю, но не более чем за 3 месяца, предшествовавших дате поступления обращения от поставщика.

2.10. Размер затрат поставщика, связанных с предоставлением социальных услуг получателю, определяется исходя из фактического объема предоставленных получателям социальных услуг и тарифов на социальные услуги, утвержденных приказом Министерства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.11. Размер субсидии определяется как разность между суммой затрат поставщика, связанных с оказанием социальных услуг, и размером платы за предоставленные социальные услуги, подлежащей оплате получателем социальных услуг (в случае если предоставление социальных услуг получателю осуществляется на условии частичной оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области).

Общий объем предоставляемой субсидии определяется по формуле:

$$V = ((\sum_{i+n} K_i \times T_i \times P_i) - R) \times N, \text{ где}$$

V - общий объем субсидии, планируемой к предоставлению в текущем финансовом году поставщику;

K<sub>i</sub> - объем i-й социальной услуги, которую поставщик планирует оказывать получателю социальных услуг в месяц;

T<sub>i</sub> - тариф на i-ю социальную услугу, утвержденный приказом Министерства; (в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

P<sub>i</sub> - количество получателей социальных услуг;

R - размер платы за предоставленные социальные услуги, подлежащий оплате получателями социальных услуг (в случае если предоставление социальных услуг получателю осуществляется на условии частичной оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Владимирской области);

N - количество месяцев, в которых поставщик планирует оказывать получателям социальные услуги.

2.12. В случае изменения размера субсидии заключается дополнительное соглашение (далее - дополнительное соглашение). Дополнительное соглашение визируется сторонами в порядке, установленном [пунктом 2.7](#) Порядка.

2.13. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.2](#) Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное соглашение, содержащее новые условия соглашения или соглашение о расторжении - при недостижении согласия по новым условиям. (в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.14. Для получения субсидии поставщик, заключивший соглашение, ежемесячно предоставляет в Министерство [заявку](#) на получение субсидии по форме согласно приложению к Порядку (далее - заявка) с приложением следующих документов: (в ред. постановлений Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268, от 30.05.2023 N 386)

а) список получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги, по форме, утвержденной Министерством; (в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

б) копии заявлений получателей социальных услуг на предоставление социальных услуг;

в) копии индивидуальных программ предоставления социальных услуг для каждого получателя социальных услуг;

г) копии договоров (с учетом внесенных изменений), заключенных между поставщиком и получателем социальных услуг, с приложением:

- документов из Пенсионного фонда, подтверждающих размер пенсии, доплат и выплат к ней, назначенных и выплаченных получателю социальных услуг, для расчета размера платы за предоставление социальных услуг (за год, предшествующий месяцу обращения);

- расчет платы за предоставление социальных услуг;

д) табель учета нахождения на обслуживании получателей социальных услуг с указанием причины временного отсутствия (отпуск, медицинская организация);

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

ж) копии актов об оказании социальных услуг в соответствии с заключенным договором по форме, утвержденной Министерством;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

з) документы, подтверждающие оплату получателями социальных услуг:

- копии платежных поручений и (или) выписки операций по лицевому счету поставщика о поступлении платы за оказанные услуги (в случае перечисления по заявлению получателя социальных услуг через отделение Пенсионного фонда платы (частичной платы) за предоставленные социальные услуги);

- копии платежных документов, подтверждающих внесение платы получателем социальных услуг за оказанные социальные услуги в кассу поставщика (в случае оплаты услуг наличными денежными средствами);

и) справка-расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг поставщиком социальных услуг, по форме, утвержденной Министерством;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

к) расчет платы за предоставленные социальные услуги по форме, утвержденной Министерством.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Документы, предусмотренные [подпунктами "б", "в", "г", "д", "з"](#) настоящего пункта, предоставляются в виде копии, заверенной руководителем и главным бухгалтером поставщика и скрепленной печатью поставщика (при наличии печати).

2.15. Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых документов и отчетных документов, предоставляемых в копиях, являющихся основанием для предоставления субсидии, несет поставщик.

2.16. Заявка и представленные с ней документы поставщика регистрируются Министерством в день их предоставления.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.17. Заявка и представленные с ней документы рассматриваются Министерством в срок не более 10 рабочих дней со дня их регистрации.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.18. По результатам рассмотрения Министерство принимает одно из следующих решений в форме приказа:  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие предоставленных поставщиком документов требованиям, установленным [пунктом 2.14](#) Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие поставщика требованиям, предусмотренным [абзацем 4 пункта 1.7](#) Порядка.

В случае выявления допущенных неточностей и (или) нарушений поставщику направляется извещение о необходимости их устранения.

Поставщик в течение 5 рабочих дней вправе устранить допущенные неточности и (или) нарушения и представить уточненные документы в Министерство.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Уточненные документы рассматриваются Министерством в сроки, установленные [пунктом 2.16](#) Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

В случае неустранения и непредоставления уточненных документов Министерством принимается решение об отказе в предоставлении субсидии.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.19. Субсидия за декабрь текущего года перечисляется до конца текущего финансового года исходя из фактического числа получателей социальных услуг, заявленных поставщиком за декабрь текущего года.

Уточненные документы на предоставление субсидии за декабрь предоставляются не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

В случае если размер субсидии, предоставленной за декабрь отчетного года, превышает размер субсидии, исчисленной поставщиком в справке-расчете, сумма превышения подлежит возврату в доход областного бюджета до 31 января года, следующего за отчетным, по реквизитам, указанным в соглашении.

2.20. Результатом использования субсидии, предоставленной на цели, определенные [абзацем вторым пункта 1.4](#) настоящего Порядка, является удовлетворенность населения социальными услугами в сфере социального обслуживания, установленная в ходе ежеквартальной оценки.

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии заполняется поставщиком на основании ежеквартального анкетирования получателей социальных услуг по форме, утвержденной Министерством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Результат предоставления субсидии считается достигнутым при значении не ниже 98%.

2.21. Результатом использования субсидии, предоставленной на цели, предусмотренные [абзацем третьим пункта 1.4](#) настоящего Порядка, является количество пожилых граждан (инвалидов), которым предоставлена услуга "Сиделка", предусмотренное соглашением на текущий год.

2.22. Субсидия перечисляется на расчетный счет поставщика, указанный в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

2.23. Перечисление субсидии на расчетный счет поставщика производится Министерством в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета, но не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Поставщик предоставляет в сроки, установленные соглашением, отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии на цели:

- определенные [абзацем вторым пункта 1.4](#) настоящего Порядка, по формам, утвержденным [постановлением](#) департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области от 04.09.2017 N 17;

- предусмотренные [абзацем третьим пункта 1.4](#) настоящего Порядка, по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления поставщиками дополнительной отчетности.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

### **IV. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии**

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

4.1. Контроль за соблюдением условий, порядка предоставления и использования средств субсидии осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

4.2. Исключен. - [Постановление](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837.

4.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

4.4. Проверка качества оказанных поставщиком социальных услуг осуществляется следующими способами:

- выезд к поставщику социальных услуг, в том числе с привлечением сотрудников подведомственных учреждений (с периодичностью не реже 1 раза в полугодие);

- истребование у поставщика документов, подтверждающих фактически понесенные затраты за оказанные услуги (по мере необходимости).

Результаты проверки оформляются актом.

4.5. Поставщик дает согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

4.6. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, фактов нецелевого использования субсидии соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством, и о выявленных нарушениях информируется Счетная палата Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

## V. Порядок возврата субсидии

5.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных для предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидии значений результата, выявленного на основании предоставленной отчетности, Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней с даты установления фактов нарушений направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате средств в областной бюджет.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

5.2. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено поставщиком в течение 20 рабочих дней со дня его получения.

5.3. В случае невыполнения поставщиком в установленный срок требования о возврате субсидии Министерство принимает меры к ее взысканию в судебном порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

5.4. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в доход областного бюджета до 31 января года, следующего за отчетным, в порядке, предусмотренном [пунктом 2.19](#) Порядка.

5.5. В случае непоступления остатков субсидии, не использованной поставщиком в отчетном финансовом году, она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Владимирской области  
от 20.04.2023 N 268, от 30.05.2023 N 386)

Министру  
социальной защиты населения  
Владимирской области

от \_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О.)

руководителя заявителя - поставщика)

### ЗАЯВКА

на получение субсидии на компенсацию затрат, связанных с предоставлением социальных услуг поставщиком социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Владимирской области и не участвующим в выполнении государственного задания (заказа)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 28.12.2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг поставщиком социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Владимирской области и не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ прошу предоставить за счет средств областного бюджета субсидию на компенсацию затрат, связанных с предоставлением социальных услуг (далее - субсидия), в сумме: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Уведомлен о том, что в случаях установления факта предоставления ложных сведений в целях получения субсидии, а также в результате обнаружения счетной ошибки обязан возвратить излишне полученную сумму в доход областного бюджета.

Настоящим подтверждаю, что иных соглашений о предоставлении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на оказание социальных услуг не заключал.

Информацию о результатах рассмотрения настоящего заявления и прилагаемых к нему документов прошу направлять по следующему почтовому адресу/адресу электронной почты (нужное подчеркнуть): \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются:

N п/п	Наименование документов	Количество	
		экземпляров	страниц

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П. (при наличии)



Постановлением Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386 по тексту приложения N 4 слово "Департамент" в соответствующем падеже заменено словом "Министерство" в соответствующем падеже.

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО  
БЮДЖЕТА ОТДЕЛЬНЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ  
МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОДДЕРЖКУ ИНВАЛИДОВ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления администрации Владимирской области  
от 08.12.2022 N 837,  
постановлений Правительства Владимирской области  
от 20.04.2023 N 268, от 30.05.2023 N 386)

**I. Общие положения**

1.1. Порядок устанавливает цели, условия и порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета (далее - субсидии) отдельным некоммерческим организациям на реализацию мероприятий, направленных на поддержку инвалидов, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - некоммерческие организации), на реализацию мероприятий, направленных на поддержку инвалидов, а также требования к отчетности об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1.2. Целями предоставления субсидии являются:

- обеспечение беспрепятственного доступа к объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) во Владимирской области, в том числе повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения во Владимирской области;

- повышение доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов) во Владимирской области;

- преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения во Владимирской области.

Для достижения указанных целей некоммерческие организации осуществляют следующие мероприятия:



- оказание услуг по организации социально значимых мероприятий для инвалидов и других маломобильных групп населения, участие инвалидов, других маломобильных групп населения и сопровождающих их лиц в таких мероприятиях, включая оплату работ, услуг, приобретение памятных подарков (сувенирной продукции), расходы на проезд;

- изготовление информационных изданий на соответствующую тематику, включая оплату работ, услуг;

- реализацию проектов, направленных на абилитацию, реабилитацию, социальную интеграцию и адаптацию инвалидов и других маломобильных групп населения, включая оплату труда специалистов, содействующих абилитации, реабилитации, социальной интеграции и адаптации инвалидов в долгосрочных социальных проектах; расходы на приобретение оборудования, товарно-материальных ценностей, обучение, оплату работ, услуг, проезд.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств - Министерством социальной защиты населения Владимирской области (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Министерству на соответствующий год и плановый период на цели, указанные в [пункте 1.2](#) Порядка, в рамках реализации государственной программы Владимирской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области".  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

1.4. Получателями субсидии являются некоммерческие организации, в отношении которых принято решение о признании прошедшими отбор.

1.5. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок) участников отбора.

1.6. Категории и критерии отбора некоммерческих организаций (участников отбора):

- некоммерческая организация создана в форме общественной организации и в целях защиты прав и интересов инвалидов, других маломобильных групп населения;

- вид деятельности некоммерческой организации соответствует целям предоставления субсидии;

- мероприятия, реализуемые некоммерческой организацией, направлены на достижение целей, указанных в [пункте 1.2](#) Порядка;

- некоммерческая организация осуществляет уставную деятельность на территории Владимирской области не менее пяти лет до даты объявления отбора;

- общая численность членов некоммерческой организации составляет не менее 50 человек;

- некоммерческая организация соответствует требованиям, установленным [пунктом 2.3](#) Порядка.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе "Интернет" (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

## **II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

2.1. Отбор осуществляется коллегиальным органом, образованным Министерством для

проведения отбора (далее - Комиссия), на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок).

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.2. Министерство ежегодно не позднее 15 июля размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет")), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении первичного отбора с указанием:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- сроков проведения отбора;

- даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора, либо 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если такая информация имеется;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- результатов предоставления субсидии;

- доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

- порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого прошедшие отбор должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условий признания прошедшего отбор уклонившимся от заключения соглашения;

- даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет"), а также на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения

получателей субсидии.

При наличии остатка бюджетных средств, предусмотренных Министерству, на указанные цели, после предоставления субсидии прошедшим отбор, Министерством проводится повторный отбор в течение текущего финансового года.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.3. Для участия в отборе некоммерческая организация по состоянию на любую дату месяца, в котором планируется проведение отбора, должна соответствовать следующим требованиям:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в [пункте 1.2](#) Порядка;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.4. Для участия в отборе некоммерческие организации предоставляют в Министерство следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- предложения (заявку) по форме, утвержденной Министерством;

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- смету прогнозируемых расходов некоммерческой организации (далее - смета) с обоснованием объема субсидии;

- план реализации социально значимых мероприятий и (или) паспорт социального проекта, направленного на оказание содействия в социальной интеграции и адаптации инвалидов,

маломобильных групп населения (далее - план мероприятий) с указанием охвата их численности;

- копии учредительных документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью уполномоченного должностного лица некоммерческой организации;

- доверенность, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени некоммерческой организации (в случае, если лицо действует не на основании учредительных документов);

- информацию налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на любую дату месяца, в котором планируется проведение отбора;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- информацию о численности членов организации, заверенную уполномоченным должностным лицом некоммерческой организации, по состоянию на любую дату месяца, в котором планируется проведение отбора;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающие, что некоммерческая организация по состоянию на любую дату месяца, в котором планируется проведение отбора, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающие, что участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на проведение мероприятий (реализацию социальных проектов), на цели, указанные в [пункте 1.2](#) Порядка, по состоянию на любую дату месяца, в котором планируется проведение отбора;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающие, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию на любую дату месяца, в котором планируется проведение отбора;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких

положений в соглашение;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.5. Некоммерческая организация предоставляет в Министерство документы, указанные в [пункте 2.4](#) Порядка, не позднее даты окончания срока подачи предложений, указанного в объявлении о проведении отбора, на бумажном носителе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. На конверте указывается наименование некоммерческой организации и отбора. Участник отбора несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Предоставленные предложения (заявки) регистрируются Министерством в журнале регистрации в день подачи предложения (заявки).  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.6. Предложения (заявки) передаются на рассмотрение Комиссии в день вскрытия конвертов с заявками, указанный в объявлении, либо в день проведения заседания Комиссии в случае переноса заседания в связи с отсутствием кворума. Порядок переноса заседания определяется Министерством. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Комиссии.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.7. Комиссия обязана рассмотреть все поступившие предложения (заявки) и осуществить проверку документов на соответствие критериям и требованиям, установленным Порядком, а также полноту предоставленных документов в течение 30 (тридцати) дней со дня фактического вскрытия заявок.

2.8. По результатам рассмотрения предложений (заявок) Комиссия принимает решение о признании некоммерческой организации прошедшей отбор либо об отклонении предложения (заявки) при наличии оснований, установленных [пунктом 2.10](#) Порядка.

Об отклонении предложения (заявки) Министерство уведомляет участника отбора в письменной форме с указанием причин отклонения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.9. Положение о Комиссии утверждается правовым актом Министерства.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.10. Основаниями для отклонения предложений (заявок) участников отбора при рассмотрении и оценке предложений являются:

- несоответствие участника отбора критериям отбора и (или) требованиям, установленным [пунктами 1.6 и 2.3](#) Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора предложения (заявки) и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе некоммерческой организации;

- представление участником отбора предложения (заявки) после окончания срока приема предложений (заявок).

2.11. Министерство в течение 14 календарных дней с даты утверждения результатов отбора размещает на едином портале или на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающую следующие сведения:  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

- дата, время и место оценки предложений (заявок) участников отбора (в случае проведения конкурса);

- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется участникам отбора, в отношении которых Комиссией принято решение о признании некоммерческой организации прошедшей отбор.

3.2. Предоставление субсидии некоммерческой организации осуществляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения, заключенного Министерством с некоммерческой организацией, прошедшей отбор, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Владимирской области.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о признании некоммерческой организации прошедшей отбор и действует до окончания текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия.

В случае неподписания некоммерческой организацией, прошедшей отбор, соглашения в установленный срок она признается уклонившейся от заключения соглашения, о чем уведомляется Министерством.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

3.3. Объем субсидии, предоставляемой некоммерческим организациям, определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных Министерству на эти цели, пропорционально заявленному объему, подтвержденному представленными сметами, но не более заявленных расходов по формуле:  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

$$V_{\text{суб. } i} = V_{\text{общ.}} \times V_i / \sum V_i, \text{ где}$$

$V_{\text{суб. } i}$  - объем предоставляемой некоммерческой организации субсидии;

$V_{\text{общ.}}$  - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенный Министерству в соответствии с [пунктом 1.3](#) Порядка;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

$V_i$  - заявленные расходы на возмещение  $i$ -й некоммерческой организации, связанные с



реализацией мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.2](#) Порядка, указанные в смете.

3.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные Порядком.

За счет средств предоставленной субсидии получатель субсидии не имеет права осуществлять расходы на приобретение средств иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий).

В случае заключения получателями субсидии договоров, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с иными лицами (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) получатель субсидии предоставляет в Министерство согласие данных лиц на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

3.5. Результатом предоставления субсидии некоммерческим организациям является реализация некоммерческой организацией мероприятий, установленных соглашением.

Характеристики (показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии) на реализацию мероприятий, соответствующих целям, указанным в [пункте 1.2](#) Порядка, устанавливаются комплексом процессных мероприятий "Доступная среда".

3.6. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.3](#) Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

3.7. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального Казначейства по Владимирской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Субсидия перечисляется в полном объеме, если иное не установлено соглашением.

3.8. Получатель субсидии обязуется обеспечить возврат неиспользованных средств субсидии в доход областного бюджета в течение 10 рабочих дней по истечении отчетного финансового года.

#### **IV. Требования к отчетности**

4.1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- ежеквартальный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, вместе с копиями первичных документов, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

- ежегодный отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), установленных [пунктом 3.5](#) Порядка, в срок не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным периодом.

Отчетность предоставляется по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

4.2. В соглашении Министерством при необходимости устанавливаются сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

4.3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Министерство рассматривает предоставленную отчетность и документы, установленные [пунктами 4.1 - 4.2](#) Порядка, в течение 10 рабочих дней после поступления их в Министерство. При наличии замечаний Министерство возвращает документы получателю субсидии на доработку.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Получатель субсидии обязан устранить имеющиеся замечания в течение 15 рабочих дней. По истечении указанного срока в случае неустранения замечаний Министерство в течение 7 рабочих дней направляет уведомление (требование) о возврате субсидии (части субсидии).

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Основаниями для возврата перечисленных средств субсидии (отказа в перечислении субсидии в случае поэтапного перечисления субсидии, установленного в соглашении) являются несоответствие отчетности и документов, указанных в [пунктах 4.1 и 4.2](#) Порядка, установленным требованиям или их непредоставление, или предоставление не в полном объеме.

#### **V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Контроль осуществляется Министерством в соответствии с порядком, установленным правовым актом Министерства. Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования проверочных мероприятий, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Министерством по результатам проверки.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство и финансовый орган Владимирской области проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов



предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата, указанного в [пункте 3.5](#) Порядка, субсидия подлежит возврату в объеме, соответствующем выявленным нарушениям, в доход областного бюджета на основании:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- уведомления (требования) Министерства - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения некоммерческой организацией соответствующего уведомления (требования);

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невозврата субсидий в установленный уведомлением (требованием) срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

5.3. Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет на основании [пункта 5.2](#) Порядка, устанавливается соглашением.

5.4. В случае непоступления в областной бюджет остатков субсидии, не использованной получателем субсидии в отчетном финансовом году, она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, фактов нецелевого использования субсидий информируется Счетная палата Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Приложение N 5  
к постановлению  
администрации  
Владимирской области  
от 13.11.2014 N 1163

[Постановлением](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386 по тексту приложения N 5 слово "Департамент" в соответствующем падеже заменено словом "Министерство" в соответствующем падеже.

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО  
БЮДЖЕТА ВЛАДИМИРСКОМУ РЕГИОНАЛЬНОМУ ОТДЕЛЕНИЮ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ  
ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "СОЮЗ ПЕНСИОНЕРОВ РОССИИ"**

Список изменяющих документов  
(введен постановлением администрации Владимирской области  
от 30.03.2022 N 180;  
в ред. постановления администрации Владимирской области  
от 08.12.2022 N 837,  
постановлений Правительства Владимирской области  
от 20.04.2023 N 268, от 30.05.2023 N 386)

## 1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета Владимирскому региональному отделению Общероссийской общественной организации "Союз пенсионеров России" (далее - Порядок) определяет правила предоставления субсидий из областного бюджета Владимирскому региональному отделению Общероссийской общественной организации "Союз пенсионеров России" (далее - Союз пенсионеров России).

Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы Владимирской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области".  
(в ред. постановления Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство социальной защиты населения Владимирской области (далее - Министерство).  
(в ред. постановления Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

1.3. Субсидия предоставляется Союзу пенсионеров России на реализацию мероприятий, направленных на формирование организационных, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению качества жизни пожилых людей, повышению степени их социальной защищенности, расширению перечня предоставляемых социальных услуг, поддержке активного социального долголетия, в том числе повышение социальной защищенности пожилых людей, совершенствование социального обслуживания граждан пожилого возраста, развитие инновационных форм предоставления социальных услуг, укрепление здоровья пожилых людей, организация свободного времени и культурного досуга пожилых людей.

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе "Интернет" (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

(п. 1.4 в ред. постановления администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Союз пенсионеров России должен соответствовать на любую дату месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение), следующим требованиям:

(в ред. постановления Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий,

бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной неурегулированной задолженности перед областным бюджетом;

3) Союз пенсионеров России не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; (в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере Союза пенсионеров России;

5) Союз пенсионеров России не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(подп. 5 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

6) Союз пенсионеров России не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.1](#) Порядка;

7) Союз пенсионеров России не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(подп. 7 введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

2.2. Субсидия предоставляется Союзу пенсионеров России на основании заключаемого с Министерством соглашения, ответственным за подготовку которого является Министерство. Соглашение должно соответствовать типовой форме, установленной Министерством финансов Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.3. Для заключения соглашения Союз пенсионеров России предоставляет в Министерство следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

1) обращение в произвольной форме о намерении заключить соглашение, в котором указывается необходимый объем средств;

2) план работы, включающий целевые показатели;

3) заверенные руководителем и печатью (при наличии) Союза пенсионеров России копии учредительных документов;

4) смету расходов на обеспечение деятельности Союза пенсионеров России по форме, утвержденной Министерством;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

5) документы, подтверждающие исполнение Союзом пенсионеров России обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на последнюю отчетную дату;

6) справку, подписанную руководителем и содержащую оттиск печати (при наличии) организации, об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере Союза пенсионеров России;

7) справку, подписанную руководителем и содержащую оттиск печати (при наличии) организации, о том, что Союз пенсионеров России не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;  
(подп. 7 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

8) обязательство Союза пенсионеров России о включении в соглашения с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

9) обязательство не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

10) документы, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающие, что Союз пенсионеров России не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.  
(подп. 10 введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

Союз пенсионеров России несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

2.4. Министерство рассматривает обращение и приложенные документы, предоставленные Союзом пенсионеров России, на соответствие требованиям, установленным [пунктом 2.3](#) Порядка, в срок не более 12 рабочих дней и принимает решение о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.5. В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения Министерство

направляет письменное уведомление с указанием причин отказа, предусмотренных [пунктом 2.6](#) Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие предоставленных документов требованиям, определенным [пунктами 2.1, 2.3](#) Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной Союзом пенсионеров России информации.

2.7. Размер субсидии, предоставляемой Союзу пенсионеров России, определяется ежегодно законом Владимирской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

2.8. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.2](#) Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное соглашение, содержащее новые условия соглашения, или соглашение о расторжении - при недостижении согласия по новым условиям.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.9. Министерство направляет Союзу пенсионеров России подписанное со своей стороны соглашение в течение 15 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к соглашению и дополнительное соглашение о расторжении соглашения направляются в случае возникновения такой потребности) в двух экземплярах. Союз пенсионеров России подписывает соглашение (дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения) в течение 5 рабочих дней со дня его получения и направляет один экземпляр в адрес Министерства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.10. Для получения субсидии на основании заключенного соглашения Союз пенсионеров России предоставляет ежемесячно в Министерство заявку на получение субсидии по форме, утвержденной Министерством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.11. Заявка рассматривается Министерством в срок не более 15 рабочих дней со дня их регистрации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.12. Результатами предоставления субсидии являются:

- количество проведенных Союзом пенсионеров России круглых столов, семинаров;

- количество мероприятий, проведенных членами Союза пенсионеров России в организациях социального обслуживания населения (конкурсы, лекции, занятия и др.);

- количество мероприятий культурно-массовой и спортивной направленности, прошедших с участием членов Союза пенсионеров России;

- количество проведенных мероприятий с гражданами Владимирской области старше 60 лет по привлечению их к вакцинации.

Показателем предоставления субсидии является количество граждан, вовлеченных в мероприятия, направленные на улучшение качества жизни пожилых людей, повышение степени

их социальной защищенности, расширение перечня предоставляемых социальных услуг, поддержку активного социального долголетия.

Значения результатов предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в соглашении на основании показателей государственной программы Владимирской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области".

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.13. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня согласования заявки с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, на расчетный счет Союза пенсионеров России, указанный в соглашении.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Союз пенсионеров России ежеквартально предоставляет в Министерство:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- отчет об использовании субсидии ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия;

- отчет о достижении результата, показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидий, ежегодно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным годом.

Отчетность предоставляется по формам, утвержденным Министерством финансов Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления дополнительной отчетности.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

3.2. Союз пенсионеров России несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. К отчетам, обязанность предоставления которых установлена [пунктом 3.1](#) Порядка, прилагаются копии первичных документов, соответствующих [требованиям](#), утвержденным распоряжением администрации области от 29.12.2018 N 941-р.

### **4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области  
от 08.12.2022 N 837)

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Контроль осуществляется Министерством в соответствии с порядком, установленным правовым актом Министерства. Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования проверочных мероприятий, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Министерством по результатам проверки.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837, [постановления](#)



Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Министерство и финансовый орган Владимирской области проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(абзац введен [постановлением](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837; в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 08.12.2022 N 837)

4.2. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные Порядком. Допускается перераспределение суммы между статьями сметы расходов в размере не более чем 5% от общего объема субсидии.

4.3. В случае нецелевого использования субсидии, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе в ходе проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также недостижения результатов и показателей предоставления субсидии, непредоставления отчетных материалов в соответствии с соглашением либо их предоставления с нарушением требований, установленных соглашением, и неиспользования средств субсидии, предоставленных по соглашению, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления (требования) в объеме, соответствующем выявленным нарушениям. В случае невозврата субсидий в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

4.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в [пункте 2.12](#) Порядка, объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет в виде штрафных санкций (Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - P / P_{\text{max}}) \times S \times Y,$$

где:

P - достигнутое значение показателя результативности (иного показателя);

P<sub>max</sub> - плановое значение показателя результативности (иного показателя);

S - объем субсидии/израсходовано Союзом пенсионеров России (тыс. руб.).

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет в виде штрафных санкций (Ввозврата), рассчитывается по всем значениям показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

Y - корректирующие коэффициенты (при необходимости).

[Постановлением](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386 по тексту приложения N 6 слово "Департамент" в соответствующем падеже заменено словом "Министерство" в соответствующем падеже.

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО  
БЮДЖЕТА ВЛАДИМИРСКОЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ВСЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЕТЕРАНОВ  
(ПЕНСИОНЕРОВ) ВОЙНЫ, ТРУДА, ВООРУЖЕННЫХ СИЛ  
И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ**

Список изменяющих документов  
(введен [постановлением](#) администрации Владимирской области  
от 08.12.2022 N 837;  
в ред. постановлений Правительства Владимирской области  
от 20.04.2023 N 268, от 30.05.2023 N 386)

**1. Общие положения**

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета Владимирской региональной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее - Порядок) определяет правила предоставления субсидий из областного бюджета Владимирской региональной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее - Владимирская региональная организация ветеранов).

Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы Владимирской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области".

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство социальной защиты населения Владимирской области (далее - Министерство).  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

1.3. Субсидия предоставляется Владимирской региональной организации ветеранов в целях финансовой поддержки деятельности по содействию патриотическому воспитанию граждан Владимирской области, защите законных прав ветеранов, пенсионеров, инвалидов, обеспечению их достойного положения в обществе и удовлетворению духовных потребностей, по привлечению ветеранов к участию в патриотическом воспитании молодежи Владимирской области, передаче ей лучших традиций.

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе "Интернет" (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).



## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Владимирская региональная организация ветеранов должна соответствовать на любую дату месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение), следующим требованиям:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

1) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной неурегулированной задолженности перед областным бюджетом;

3) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере в реестре дисквалифицированных лиц;

5) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(подп. 5 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

6) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в 1.3 Порядка.

2.2. Субсидия предоставляется Владимирской региональной организации ветеранов на основании заключаемого с Министерством соглашения, ответственным за подготовку которого является Министерство. Соглашение должно соответствовать типовой форме, установленной Министерством финансов Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.3. Для заключения соглашения Владимирская региональная организация ветеранов предоставляет в Министерство следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

1) обращение в произвольной форме о намерении заключить соглашение, в котором указывается необходимый объем средств;

2) план работы, включающий целевые показатели;

3) заверенные руководителем и печатью (при наличии) Владимирской региональной организации ветеранов копии учредительных документов;

4) смету расходов на обеспечение деятельности Владимирской региональной организации ветеранов по форме, утвержденной Министерством;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

5) документы, подтверждающие исполнение Владимирской региональной организации ветеранов обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на последнюю отчетную дату;

6) справку, подписанную руководителем и содержащую оттиск печати (при наличии) организации, об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере Владимирской региональной организации ветеранов;

7) справку, подписанную руководителем и содержащую оттиск печати (при наличии) организации, о том, что Владимирская региональная организация ветеранов не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;  
(подп. 7 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 30.05.2023 N 386)

8) обязательство Владимирской региональной организации ветеранов о включении в соглашения с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

9) обязательство не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Владимирская региональная организация ветеранов несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

2.4. Министерство рассматривает обращение и приложенные документы, предоставленные Владимирской региональной организацией ветеранов, на соответствие требованиям, установленным [пунктом 2.3](#) Порядка, в срок не более 12 рабочих дней и принимает решение о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.5. В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения Министерство направляет письменное уведомление с указанием причин отказа, предусмотренных [пунктом 2.6](#) Порядка.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие предоставленных документов требованиям, определенным [пунктом 2.3](#) Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной Владимирской региональной организацией ветеранов информации.

2.7. Размер субсидии, предоставляемой Владимирской региональной организации ветеранов, определяется ежегодно законом Владимирской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

2.8. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.2](#) Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное соглашение, содержащее новые условия соглашения, или соглашение о расторжении - при недостижении согласия по новым условиям.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.9. Министерство направляет Владимирской региональной организации ветеранов подписанное со своей стороны соглашение в течение 15 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к соглашению и дополнительное соглашение о расторжении соглашения направляются в случае возникновения такой потребности) в двух экземплярах. Владимирская региональная организация ветеранов подписывает соглашение (дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения) в течение 5 рабочих дней со дня его получения и направляет один экземпляр в адрес Министерства.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.10. Для получения субсидии на основании заключенного соглашения Владимирская региональная организация ветеранов предоставляет в Министерство заявку на получение субсидии по форме, утвержденной Министерством.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.11. Заявка рассматривается Министерством в срок не более 15 рабочих дней со дня их регистрации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.12. Результатами предоставления субсидии являются:

- количество проведенных круглых столов Владимирской региональной организации ветеранов;

- количество мероприятий патриотической направленности, проведенных членами Владимирской региональной организации ветеранов;

- количество мероприятий в образовательных организациях региона, проведенных членами Владимирской региональной организации ветеранов (уроки мужества, конкурсы, викторины и др.);

- количество мероприятий культурно-массовой и спортивной направленности, прошедших с участием членов Владимирской региональной организации ветеранов.

Характеристикой, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии, является количество граждан, вовлеченных в реализацию социальных проектов, получивших государственную поддержку.

Значения результатов предоставления субсидии и характеристики, необходимой для

достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в соглашении.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

2.13. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение пяти рабочих дней со дня согласования заявки с лицевого счета, открытого для учета поступлений в Управлении федерального казначейства по Владимирской области, на расчетный счет Владимирской региональной организации ветеранов, указанный в соглашении.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство:

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

- ежеквартальный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, вместе с копиями первичных документов, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

- ежегодный отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 3.5 Порядка, в срок не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным периодом.

Отчетность предоставляется по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Владимирской области.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

В соглашении Министерством при необходимости устанавливаются сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

3.2. Владимирская региональная организация ветеранов несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. К отчетам, обязанность предоставления которых установлена [пунктом 3.1](#) Порядка, прилагаются копии первичных документов, соответствующих [требованиям](#), утвержденным распоряжением администрации области от 29.12.2018 N 941-р.

### **4. Требования по осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий Владимирской региональной организации ветеранов.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

4.2. Министерство и финансовый орган Владимирской области проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

4.3. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные Порядком.

4.4. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, непредоставления отчетных материалов в соответствии с соглашением либо их предоставления с нарушением требований, установленных соглашением, и неиспользования средств субсидии, предоставленных по соглашению, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования, в объеме, соответствующем выявленным нарушениям. В случае невозврата субсидий в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.04.2023 N 268)

О выявленных в ходе проверки нарушениях информируется Счетная палата Владимирской области.

4.5. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, в том числе характеристики, необходимой для достижения результата предоставления субсидии, указанных в [2.12](#) Порядка, объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет в виде штрафных санкций (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - P / P_{\text{max}}) \times S \times Y,$$

где:

- P - достигнутое значение характеристики;
- P<sub>max</sub> - плановое значение характеристики;
- S - объем субсидии/израсходовано получателем (тыс. руб.).

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет (Vвозврата), рассчитывается по всем значениям показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

Y - корректирующие коэффициенты (при необходимости).

В случае недостижения значений результата предоставления субсидии, в том числе характеристики, необходимой для достижения результата предоставления субсидии, в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия) возврат средств в областной бюджет не осуществляется.

---