

Утверждаю  
Директор «БПНИ»  
Шалявин Ю.В.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о социально-медицинском отделении государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области Балакиревского психоневрологического интерната**

#### **I. Общие положения**

- 1.1. Социально-медицинское отделение предназначено для создания системы социально-медицинских мероприятий, обеспечивающих оптимальные условия оказания социально-медицинской помощи получателям социальных услуг в соответствии с их возрастными нормами, состоянием здоровья и специальными потребностями, а также предоставления социальных услуг, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
2. Социально-медицинское отделение создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора учреждения.
3. Деятельность социально-медицинского отделения регламентируется настоящим Положением и осуществляется под руководством директора и старшей медицинской сестры.
4. Социально-медицинское отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере здравоохранения и социального обслуживания населения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения; теоретическими основами социальной гигиены и организации здравоохранения; национальными стандартами Российской Федерации; системой управления и организацией труда в здравоохранении и социальном обслуживании населения; организацией медико-социальной экспертизы; организацией социальной и медицинской реабилитации больных; медицинской этикой и деонтологией; основами трудового законодательства; правилами по охране труда и пожарной безопасности.

#### **Задачи и функции социально-медицинского отделения**

- 2.1. Основными задачами социально-медицинского отделения являются:
2. Обеспечение создания условий жизнедеятельности получателей социальных услуг, соответствующих их возрасту, состоянию здоровья, индивидуальным особенностям и. направленных на поддержание и сохранение здоровья пожилых людей и инвалидов.

3. Оказание медицинских услуг в рамках имеющей у учреждения лицензии на осуществление медицинской деятельности.
4. Осуществление фармацевтической деятельности.
5. Обеспечение межведомственного и межсекторального взаимодействия в целях реализации социального сопровождения получателей социальных услуг.
6. В соответствии с основными задачами социально-медицинское отделение осуществляет следующие функции:
7. прием и размещение граждан пожилого возраста и инвалидов с
8. учетом их заболевания, тяжести, состояния, возраста, проведение
9. мероприятий по их адаптации;
10. квалифицированное медицинское обслуживание, реабилитация, своевременную клиническую диагностику осложнений и обострений
11. хронических заболеваний получателей социальных услуг;
12. организация совместно с лечебно-профилактическими учреждениями медицинского сопровождения получателей социальных услуг;
13. консультирование по социально-медицинским вопросам;
14. наблюдение за состоянием здоровья Получателей социальных услуг;
15. содействие в проведении вакцинации и диспансеризации;
16. контроль за качественным оказанием первой доврачебной помощи;
17. организация проведения санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемических мероприятий в отделениях;
18. содействие в проведении медико-социальной экспертизы (первичной, переосвидетельствования);
19. проведение оздоровительных мероприятий;
20. содействие в организации санитарно-просветительной работы среди получателей социальных услуг;
21. проведение внутреннего контроля за качеством осуществляемой медицинской деятельностью и предоставляемых социальных услуг;
22. предоставление получателям социальных услуг в соответствии с
23. Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
24. следующего перечня социальных услуг: социально-медицинские, социально-педагогические, социально-психологические, социально-трудовые, социально-бытовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала, срочные;
25. Оказание доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи.

### **Порядок работы социально-медицинского отделения**

1. 3.1. Социально-медицинское отделение взаимодействует со всеми отделениями учреждения по вопросам социального обслуживания получателей социальных услуг и осуществления медицинской деятельности.

2. Кадровое обеспечение деятельности социально-медицинского отделения включает: врачи-специалисты, старший, средний и младший медицинский персонал, психолог, социальный работник, инструктор по трудовой терапии, штат пищеблока.
3. Работа социально-медицинского отделения осуществляется в соответствии с ежегодным планом деятельности и отражается в документах системы отчетности.