

ВЕДОМСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
профилактики нарушений обязательных требований законодательства в
сфере социального обслуживания на территории Владимирской области
на 2019-2021 годы.

1. Общие положения

Ведомственная программа представляет собой увязанный по целям, задачам и срокам осуществления комплекс профилактических мероприятий, обеспечивающих решение проблем, препятствующих соблюдению юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее – объектами контроля) обязательных требований и направленными на выявление и устранение причин и факторов несоблюдения обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания, а также на создание и развитие системы профилактики.

Ведомственная программа реализуется по следующим видам регионального государственного контроля (надзора):

- в сфере социального обслуживания на территории Владимирской области;
- за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания.

Объектами контроля профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) являются юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Владимирской области социальное обслуживание.

1.1. Анализ текущего состояния подконтрольной среды, описание текущего уровня развития профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение которых направлена ведомственная программа.

На территории Владимирской области, по состоянию на 01.01.2018 г. зарегистрирована деятельность по предоставлению социальных услуг в сфере социального обслуживания 671 юридического лица и индивидуального предпринимателя, из них включены в реестр поставщиков социальных услуг 56 государственных учреждений, 13 – социально ориентированных некоммерческих организаций.

В рамках регионального государственного контроля с 2016 г. ежегодно проводятся более 10 контрольных мероприятий, по результатам которых в деятельности объектов контроля выявлены нарушения в сфере социального обслуживания. Только за 2018 год установлены нарушения:

- по документальному сопровождению процесса предоставления социальных услуг (5 случаев);
- по объему, качеству предоставления социальных услуг (5 случаев);

- по оформлению документов, на основании которых осуществляется деятельность (3 случая);
- по информационной открытости (5 случаев).

На территории Владимирской области в 2018 г. выявлены недобросовестные организации, осуществляющие деятельность по социальному обслуживанию с обеспечением проживания (4 случая).

Не соблюдение объектами контроля требований законодательства создают риски причинения вреда жизни и здоровью граждан, а также отсутствию доступности для маломобильных групп населения социального обслуживания.

1.2. Текущий уровень развития профилактической деятельности департамента

Департаментом ежегодно разрабатывается приказ по утверждению Программы профилактических мероприятий, направленной на предупреждение нарушений обязательных требований законодательства при осуществлении регионального контроля в сфере социального обслуживания (от 03.10.2016 №303, от 15.09.2017 №317).

В рамках профилактических мероприятий составляется и утверждается перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю (приказ от 18.09.2018 №372).

Нормативные правовые акты размещены в информационной сети «Интернет» на официальном сайте департамента в разделе «Контроль в сфере социального обслуживания, подраздел «Перечень обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении контрольных мероприятий» <http://social33.ru/kontrol-v-sfere-sotsialnogo-obsluzhivaniya/perechen-obyazatelnykh-trebovaniy-soblyudenie-kotorykh-otsenivaetsya-pri-provedenii-kontrolnykh-mero/>.

Информирование по мероприятиям профилактики заинтересованных лиц осуществляется посредством:

- размещения ежегодного доклада и отчетов по итогам контрольно-надзорной деятельности;
- проведения публичных слушаний, семинаров, размещения анкет и памяток;
- использования проверочных листов до начала контрольного мероприятия.

Во исполнение Рекомендаций Минэкономразвития России по подтверждению достижения целевых значений показателей целевой модели «Осуществление контрольно-надзорной деятельности в субъектах РФ» департаментом разработан и утвержден перечень и целевые значения показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности в сфере социального обслуживания (приказ от 23.10.2017 №364 (ред. от 17.09.2018 №363), а также:

- порядок оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности;
- порядок контроля за достижением показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности;
- порядок обеспечения доступности показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности;

- порядок стимулирования в зависимости от достижения показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности сотрудников департамента.

1.3. Описание значимых проблем, приводимых к возникновению риска причинения вреда жизни и здоровью граждан

- иное толкование содержания обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания;
- формальное отношение объектов контроля к профилактическим мероприятиям;
- низкий уровень доверия объектов контроля к контрольно-надзорным органам.

1.4. Основные цели и задачи проведения профилактической работы

Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания;
- предотвращение причинения вреда жизни, здоровью получателей услуг вследствие нарушений обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания;
- устранение существующих условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания;
- повышение прозрачности контрольно-надзорной деятельности департамента при проведении контрольных мероприятий;

Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

- сформировать единое понимание участниками контрольных мероприятий обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания;
- выявить причины и условия, способствующие нарушению обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания, определить способы устранения и снижения рисков их возникновения;
- проанализировать опыт профилактической работы.

Срок реализации ведомственной программы 2019-2021 гг.

1 этап (2019 г):

- актуализация информации в разделе «Контроль в сфере социального обслуживания» на сайте департамента;
- корректировка на основании практики осуществления мер профилактики проверочных листов, перечня нормативных правовых актов, памятки обязательных требований;
- внесение изменений и дополнений в план-график профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований.

2 этап (2020-2021 гг)

Проведение оценки влияния профилактических мероприятий на результаты

деятельности объектов контроля.

2. Прогнозируемые целевые показатели результативности ведомственной программы

2.1. Целевые показатели определения результативности, представлены данными таблицы.

Таблица

Период, год	Значение (ед.)	Порядок оценки показателей
Количество проведенных профилактических мероприятий		
2019	не менее 4	Рассчитывается по количеству проведенных профилактических мероприятий: -совещаний, публичных слушаний, семинаров; -актуализация нормативно правовых актов; - корректировка проверочных листов
2020	не менее 3	
2021	не менее 2	
Снижение числа объектов контроля, привлеченных к административной ответственности за нарушение обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания		
2019	не более 6	Рассчитывается как отношение числа привлеченных объектов контроля к административной ответственности в отчетном году, к аналогичному показателю предыдущего года
2020	не более 5	
2021	не более 4	
Качество социального обслуживания		
2019	до 10%	Рассчитывается как отношение количества поступивших обоснованных обращений граждан на качество социального обслуживания к общему числу поступивших в департамент обращений.
2020		
2021		

2.2. План-график реализации профилактических мероприятий ведомственной программы на 2019 год представлен в приложении.

2.3. Реализация мероприятий ведомственной программы осуществляется в рамках текущей деятельности департамента.

3. Механизм реализации ведомственной программы

Планирование, подготовка, проведение профилактических мероприятий возложены на начальника отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания департамента (8-4922-54-54-44).

Реализация профилактических мероприятий осуществляется специалистами отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания.

Осуществление мониторинга состояния перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования к объектам контроля, возложено на ведущего специалиста отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания (должностной регламент ведущего специалиста).

Ответственность за размещение актуализированного перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования к объектам контроля в

сфере социального обслуживания на сайте департамента (приказ от 18.09.2018 №372) возложена на главного специалиста отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания (должностной регламент главного специалиста).

Результаты профилактической работы включается в данные итогового отчета о реализации ведомственной программы ежегодно в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным.

Информация о реализации мероприятий программы размещается на официальном сайте департамента в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://social33.ru/kontrol-v-sfere-sotsialnogo-obsluzhivaniya/>.

4. Оценка эффективности ведомственной программы

Оценка результативности мероприятий программы определяется показателями, указанными в таблице.

Приложение № 2

№ п/п	Вид профилактического мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемые результаты
1. Методическое обеспечение профилактических мероприятий				
1.1	Поддержание в актуальном состоянии перечня нормативных правовых актов, размещенных на официальном сайте департамента, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Владимирской области (приказ департамента от 18.09.2018 №372)	ежемесячно до 05 числа 2019 г. 2020 г. 2021 г.	ведущий специалист-эксперт отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания	Повышение информированности объектов контроля о действующих обязательных требованиях законодательства
1.2	Подготовка материалов к размещению на официальном сайте департамента в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования к объектам контроля в сфере социального обслуживания (приказ департамента от 18.09.2018 №372)	в течение 2 рабочих дней с даты внесения изменений в нормативный правовой акт 2019 г. 2020 г. 2021 г.	главный специалист-эксперт отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания (1)	
1.3	Информирование объектов контроля по процедуре проведения контрольных мероприятий (ежегодный план проведения контрольных мероприятий)	до 01 ноября 2019 г. 2020 г. 2021 г.	главный специалист-эксперт (2) отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания	
2. Публичные мероприятия				
2.1	Проведение публичных обсуждений	не реже одного раза в полугодие 2019 г. 2020 г. 2021 г.	начальник, специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания	Повышение информированности объектов контроля о действующих обязательных требованиях законодательства

2.2	Проведение консультаций с объектами контроля по разъяснению обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах (публичные семинары, консультации, итоговые совещания)	не реже трех раз в год 2019г. 2020г. 2021г.		
2.3	Размещение результатов публичных обсуждений обязательных требований законодательства, содержания нормативных правовых актов на сайте департамента	не позднее 5 дней после проведения контрольного мероприятия 2019г. 2020г. 2021г.		
3. Формирование и опубликование информации				
3.1	Разработка и опубликование (размещение) материалов (памяток) по соблюдению требований законодательства в сфере социального обслуживания	в течение года 2019г. 2020г. 2021г.	специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания	Повышение информированности объектов контроля о действующих обязательных требованиях законодательства
3.2	Информирование о содержании вновь принятых нормативных правовых актов, важных сведений			
4. Анализ практики осуществления регионального государственного контроля				
4.1	Подготовка и размещение ежегодного отчета об итогах реализации ведомственной программы	до 10 февраля года, следующего за отчетным 2019г. 2020г. 2021г.	начальник, специалисты отдела контроля и надзора в сфере социального обслуживания	Повышение уровня взаимодействия с объектами контроля
4.2	Подготовка доклада об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Владимирской области и об эффективности такого контроля в текущем году	до 15 февраля года, следующего за отчетным 2019г. 2020г. 2021г.		

4.3	Подготовка и размещение информации по итогам проведения контрольных мероприятий	не позднее 10 рабочих дней со дня окончания проверки		Обеспечение публичности контрольной деятельности
4.4	Формирование ведомственной программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания на территории Владимирской области на 2022-2024г г.	до 20 декабря 2021 г. (при необходимости корректировки - ежегодно)		